

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»

КАФЕДРА «ТЕХНИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ В АГРОБИЗНЕСЕ»

А.Н. ШЕВЯКОВ, В.В. ВОРОНКОВ, М.Е. ЛОГИНОВ

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

*Предназначены для обучающихся 3 курса очной формы обучения,
а так же 4 курса заочной формы обучения*

Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Профиль подготовки «Технические системы в агробизнесе»

«Технический сервис в АПК», «Экономика и менеджмент в агроинженерии»

Иваново 2020

УДК 631.3
П691

Рецензенты:

к.т.н., доцент кафедры «Технический сервис и механика»
ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА

В.В. Терентьев;

главный инженер «Ивановский НИИСХ» - филиал
ФГБНУ «Верхневолжский ФАНЦ»

А.Р. Шильке

Составитель: **Шевяков А.Н., Воронков В.В., Логинов М.Е.**

П691 Программа производственной технологической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: методические указания по прохождению практики и оформлению отчета / А.Н. Шевяков, В.В. Воронков, М.Е. Логинов. – Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА, 2020. – 27 с.

Методическое указание рассматривает: общие положения, цели и задачи практики, организацию проведения практики, охрану труда при работе на машинно-тракторных агрегатах, охрану окружающей среды, структуру, содержание и оформление отчета по производственной технологической практике, а также приложения с формами заполнения основных документов.

Методические указания рассмотрены и одобрены методической комиссией инженерного факультета (протокол № 3 от 16.10.2020 г.) и рекомендованы к изданию.

© Шевяков А.Н., Воронков В.В.,
Логинов М.Е., 2020

© ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	5
3 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	6
4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
4.1 Примерный перечень вопросов, изучаемых во время производственной практики.....	7
5 РАЦИОНАЛИЗАТОРСКАЯ РАБОТА НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	8
6 ОХРАНА ТРУДА ПРИ РАБОТЕ НА МАШИННО-ТРАКТОРНЫХ АГРЕГАТАХ.....	9
6.1 Общие требования охраны труда.....	9
6.2 Требования охраны труда перед началом работ.....	9
6.3 Требования охраны труда во время работы.....	10
6.4 Требования охраны труда в аварийных ситуациях.....	12
6.5 Требования охраны труда по окончании работ.....	12
6.6 Правила личной гигиены.....	12
7 ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ.....	13
8 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ.....	14
РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	20
Приложение А Форма титульного листа отчета.....	22
Приложение Б Форма совмещенного рабочего графика (плана).....	23
Приложение В Форма индивидуального задания.....	25
Приложение Г Форма отзыва руководителя об обучающемся.....	26
Приложение Д Форма удостоверения на практику.....	27

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика по тракторам и сельскохозяйственным машинам проводится в сельскохозяйственных предприятиях различной формы собственности Ивановской и других областях Российской Федерации.

При прохождении практики обучающиеся обязаны:

- иметь водительское удостоверение тракториста-машиниста;
- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятиях сельскохозяйственного производства, правилам внутреннего распорядка;
- изучать правила, эксплуатации оборудования, вопросы охраны труда и другие условия работы на объекте практики;
- нести ответственность за выполненную работу и её результаты наравне со штатными работниками данного объекта;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- вести дневник учета выполненной работы.

Дифференцированный зачет по итогам производственной практики определяется комиссией в составе 3...5 преподавателей кафедры при заслушивании защиты отчета обучающимся. При оценке защиты учитывается не только качество доклада, оформление отчета и ответов обучающегося на поставленные вопросы, но и вся его деятельность в период практики.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, отчисляется из вуза.

На обучающихся - практикантов, нарушивших правила внутреннего распорядка, руководителями предприятий могут налагаться взыскания, о чем сообщается ректору академии. Ректор решает вопрос о возможности дальнейшего пребывания обучающегося в вузе.

Итоги производственной практики обсуждаются на заседаниях кафедры, где каждый руководитель практики делает итоговое сообщение. В свою очередь, кафедра отчитывается перед деканатом, а деканат - перед ректором на специальных заседаниях по итогам практики.

Общие итоги практики подводятся на совете вуза или на научно-методической конференции. На обсуждение целесообразно приглашать работников производства.

2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: закрепить и углубить теоретические знания по механизации производственных процессов, приобрести опыт выполнения конкретных технологических операций в растениеводстве и животноводстве.

Задачи практики:

1) овладеть практическими навыками по технологии и организации выполнения механизированных работ в растениеводстве и животноводстве, эксплуатации и техническому обслуживанию тракторов, комбайнов и сельхозмашин (машинно-тракторных агрегатов);

2) изучить интенсивные и энергосберегающие технологии производства основных сельскохозяйственных культур, научиться комплектовать машинно-тракторные агрегаты для основных работ при возделывании этих культур, а также выявлять при помощи диагностических средств неисправности агрегатов и устранять их, проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники;

3) ознакомиться с передовыми методами и приемами работы на агрегатах:

- подготовкой и технологической настройкой сельскохозяйственных машин и тракторов;

- подготовкой поля к работе;

- работой агрегатов в загоне;

- проверкой качества работы, условий труда;

4) ознакомиться со структурой и производственной деятельностью сельскохозяйственного предприятия образцами современной отечественной и зарубежной высокопроизводительной техники;

5) подготовить обучающихся к изучению курса «Механизация животноводства» путем ознакомления с машинами и оборудованием для кормопроизводства и животноводства (приготовление и раздача кормов, доение и первичная обработка молока, удаление навоза);

6) собрать материал для курсовой работы по дисциплинам «Сельскохозяйственные машины» и «Почвообрабатывающие и уборочные машины»

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Все обучающиеся инженерного факультета распределяются по хозяйствам на основании двустороннего договора между вузом и сельскохозяйственным предприятием, в котором оговариваются все вопросы производственного и бытового характера.

Общее руководство производственной технологической практикой осуществляется преподавателем, назначенным деканатом инженерного факультета.

Повседневное руководство производственной практикой обучающегося на определенном рабочем месте осуществляется руководителем, назначенным администрацией сельскохозяйственного предприятия из числа опытных специалистов (бригадир тракторной бригады, механизатор со стажем работы и т.д.).

До начала производственной практики администрация сельскохозяйственного предприятия обеспечивает проведение инструктажа обучающихся по правилам техники безопасности и пожарной безопасности с предусмотренным документальным оформлением.

При назначении на рабочее место обучающийся - практикант принимает соответствующую машину и инструменты по акту, а по окончании работы на этой машине сдает её также по акту.

С момента зачисления обучающихся в штат хозяйства на них распространяется общее трудовое законодательство и правила охраны труда. Производственная работа зачисляется в общий трудовой стаж и заносится, при наличии, в трудовую книжку обучающегося.

Каждому обучающемуся сельскохозяйственное предприятие по окончании практики должно выдать справку-характеристику о его работе в период производственной практики. Справка должна отражать: какие работы выполнял практикант, объем лично выполненных работ, отношение к работе, соблюдение трудовой дисциплины, а также оценку работы обучающегося (см. Приложение).

Место и время сдачи зачета по производственной практике устанавливаются деканатом факультета.

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В период работы на машинно-тракторных агрегатах обучающиеся обязаны практически освоить и изучить: правила техники безопасности и противопожарные мероприятия при работе на машинах в дневное и ночное время. Ознакомиться с агротехникой возделывания основных сельскохозяйственных культур, закрепить знания по устройству и работе тракторов и сельскохозяйственных машин, агрегируемых с ними. Выяснить по данному хозяйству: нормы выработки и расход нефтепродуктов на тракторных работах, правила хранения тракторов, сельхозмашин и нефтепродуктов. Уметь выполнять: технологические операции в соответствии с требованиями агротехники и организационно-техническими правилами производства механизированных работ; регулировку узлов и механизмов тракторов и сельхозмашин, на которых работает обучающийся; ежедневный и периодический технические уходы за тракторами и сельхозмашинами под руководством бригадира (мастера-наладчика); текущий ремонт рабочих органов сельскохозяйственных агрегатов.

4.1 Примерный перечень вопросов, изучаемых во время производственной практики

В процессе производственной практики обучающемуся необходимо:

а) подготовить к запуску двигатель трактора или самоходной сельскохозяйственной машины. Овладеть вождением колесных и гусеничных тракторов, управлять машинно-тракторными агрегатами при выполнении сельскохозяйственных работ. Изучить практически встречающиеся способы движения машинно-тракторных агрегатов при работе (вспашка, боронование, посев, уборка зерновых культур, внесение удобрений и т.д.). Следить за температурой охлаждающей жидкости и масла в двигателе, давлением масла и воздуха в соответствующих системах. Прислушиваться стуки в двигателе, трансмиссии и ходовой части; проверять работу муфты сцепления, механизмов поворота и тормозов, исправность топливоподачи и других механизмов и систем. Проводить обслуживание трактора и сельхозмашины на стоянке. Проверять уровень масла в картере двигателя, в корпусе топливного насоса и регулятора, коробке перемены передач и т.д. в соответствии с таблицей смазки. Следить за уровнем жидкости в системе охлаждения двигателя.

Проверять техническое состояние и готовность к работе машин и орудий для основной и поверхностной обработки почвы. Подготавливать к работе посевные и посадочные машины, уметь их настраивать на заданные нормы посева

или густоту посадки. Проверять техническое состояние машин для внесения удобрений и химической защиты растений, отрегулировать их на заданную норму внесения или расхода ядохимиката. Научиться контролировать качество выполнения работ (глубину обработки, заделки семян и т.п.). Освоить практические мероприятия, направленные на повышение производительности и экономичности работы машинно-тракторных агрегатов;

б) при работе на уборочных машинах ознакомиться со способами уборки культур, возделываемых в хозяйстве. Изучить машины, применяемые в хозяйстве для уборки различных сельскохозяйственных культур, подготовку этих машин к выполнению технологического процесса. Выявлять неисправности при работе машин и уметь устранять их. Ознакомиться с организацией работы уборочных машин (агрегатирование машин, разбивка поля на загоны и т.п.). Участвовать в подготовке зерноуборочных и специальных комбайнов к уборке. Управлять комбайном при работе в полевых условиях. Освоить регулировку рабочих органов, вспомогательных узлов и механизмов (копирующих устройств, предохранительных муфт, элементов гидравлических систем и т.д.). Познакомиться с изменением конструкции рабочих органов уборочных машин и приспособлений, применяемых в хозяйстве. Проверять качество обмолота, очеса, сепарации при работе уборочных машин, выявлять причины потерь урожая и уметь устранять их. Изучить работу машин, используемых для предварительной обработки материала на токах и сушильных пунктах. Освоить противопожарное оборудование и технику безопасности при работе на уборочных машинах. Ознакомиться с мероприятиями по подготовке машин к длительному хранению.

5 РАЦИОНАЛИЗАТОРСКАЯ РАБОТА НА ПРЕДПРИЯТИИ

Ознакомиться с организацией и структурой изобретательской и рационализаторской службы на предприятии. Изучить список тем предприятия для рационализаторов. Выбрать из него тему и разработать техническое решение. Оформить учебное заявление на рационализаторское предложение в 2-х экземплярах, один из которых приложить к отчету о практике.

При отсутствии на предприятии темника, тема учебного рацпредложения должна быть определена самостоятельно или с помощью руководителя практики, инженера по новой технике, или же других специалистов хозяйства.

Использовать в дальнейшем собранный материал для курсового и дипломного проектирования.

6 ОХРАНА ТРУДА ПРИ РАБОТЕ НА МАШИННО-ТРАКТОРНЫХ АГРЕГАТАХ

6.1 Общие требования охраны труда

1. Безопасная работа непосредственно на тракторах и сельскохозяйственных машинах зависит от самих механизаторов и определяется инструкциями по охране труда и технике безопасности при работе на той или иной машине, знание и строгое выполнение которых является важнейшим условием предупреждения несчастных случаев.

2. К управлению трактором допускаются лица, не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр, сдавшие экзамен специальной квалификационной комиссии и получившие соответствующее удостоверение. Кроме того, каждый механизатор должен пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности непосредственно на рабочем месте у машины под руководством ответственного лица.

3. Трактор и машинно-тракторный агрегат являются средствами повышенной опасности. Каждый механизатор, приступая к выполнению заданий, во избежание травматизма и несчастных случаев, обязан внимательно ознакомиться с основными правилами поведения, техникой безопасности и выполнять их во время работы на тракторах.

4. Во избежание несчастного случая запрещается приступать к управлению трактором в состоянии хотя бы легкого опьянения, в состоянии болезни, в состоянии крайней степени утомления.

5. Механизаторы, нарушающие правила охраны труда и техники безопасности, отстраняются от работы и вновь допускаются к ней лишь после прохождения дополнительного инструктажа и сдачи ими экзамена по охране труда и технике безопасности.

6.2 Требования охраны труда перед началом работ

Перед тем, как приступить к работе на тракторе (тракторном агрегате), необходимо убедиться в его технической исправности и соответствии требованиям безопасности.

2. Запрещается работа на тракторе:

- с неисправным рулевым управлением и ходовой частью:
- с неисправной муфтой сцепления (при плохом её включении и выключении);

- при отсутствии тормоза или неисправном его состоянии;
- с неисправными топливными баками, топливопроводами (при наличии протекания топлива):
- при отсутствии крыльев и защитных ограждений над вращающимися механизмами (ВОМ и др.);
- без сигнального прибора и приборов переднего и заднего освещения (при работе в ночное время), без предусмотренных указателей поворота.

3. Каждый трактор должен быть снабжен исправным инструментом, средствами противопожарной защиты, бачком с питьевой водой и аптечкой первой медицинской помощи.

4. Все прицепы к тракторам должны присоединяться при помощи жесткой сцепки, исключающей «набегание» прицепных машин, орудий и тележек на трактор.

5. На тракторах, работающих в зимнее время, штурвал рулевого управления должен быть обернут плотной тканью.

6. Выполнять работы на тракторах в тщательно заправленной и застегнутой одежде. Волосы должны быть убраны под головной убор или платок, чтобы не было свисающих концов. Женщины должны работать в брюках или комбинезонах.

6.3 Требования охраны труда во время работы

Перед пуском двигателя необходимо убедиться в том, что рычаги включения передач, гидросистемы и вала отбора мощности находятся в нейтральном положении.

2. При ознакомлении с ручным запуском пускового двигателя нужно тщательно закрепить узел пускового шнура в прорези маховика, нельзя наматывать шнур на маховик, вращая его. Нельзя наматывать свободный конец шнура на руку. Концы шнура надо брать за пусковую рукоятку двумя или одной рукой, пропустив его между пальцами. Не стоять в плоскости вращения маховика, убедиться, что при рывке находящиеся рядом люди не пострадают.

3. Перед троганием с места убедиться, что впереди трактора, между трактором и подсоединенной машиной и на пути предполагаемого движения нет людей. При трогании трактора дать предупредительный сигнал.

4. Во время движения запрещается сходить с трактора или садиться на него, переходить на соединенные с ним машины или наоборот, находиться на подножках, прицепах или навесных устройствах трактора или машины; регули-

ровать, очищать, смазывать механизмы трактора или машины.

5. Обязательно снижать скорость движения на поворотах и спусках.

6. При работе тракторов с машинами, приводимыми от вала отбора мощности, передаточные механизмы обязательно оградить защитными устройствами.

7. При подъезде к навесным и полунавесным с/х машинам задним ходом необходимо двигаться на пониженной передаче и при малой частоте вращения коленчатого вала.

8. Запрещается во время грозы находиться на тракторе и под трактором, заправлять трактор. При приближении грозы надо заглушить двигатель и отойти в сторону.

9. При остановке трактора, прежде чем сойти с него, следует выключить сцепление, поставить рычаг переключения передач в нейтральное положение, уменьшить обороты двигателя, затормозить трактор и плавно выключить сцепление.

10. Зубчатые, цепные и ременные передачи, соединительные муфты, карданные ваты должны быть ограждены.

11. При сцепке или навешивании механизмов на трактор необходимо проявлять особую осторожность по отношению к рабочему, проводящему сцепку или навешивание.

12. Сцепщик должен находиться сбоку от трактора и подавать трактористу сигналы. Сцепщик подходит к трактору только после его остановки и подачи трактористом соответствующего сигнала.

13. Рабочее место должно быть оборудовано сиденьем, площадкой или подножной доской.

14. При движении агрегата все обслуживающие его лица должны находиться на своих рабочих местах. *Категорически запрещается присутствие посторонних лиц на рабочих местах.*

15. *Выполнять операции техобслуживания, очищать руками рабочие органы, соскакивать с машины и садиться на нее во время движения запрещается.*

16. При проведении работ по техническому обслуживанию, замене рабочих органов машин и с/х орудий агрегат необходимо остановить, двигатель заглушить, ВОМ отключить.

17. Отдыхать разрешается только на специально выделенных площадках, обозначенных вешками. *Для отдыха запрещается располагаться в кустарниках, копнах соломы или сена.*

6.4 Требования охраны труда в аварийных ситуациях

1. При возникновении перебоев в работе, ненормального шума и стука в машине немедленно остановить агрегат, установить причину неисправности и устранить её.

2. При увеличении частоты вращения коленчатого вала выше максимального значения (двигатель «идет в разнос») необходимо немедленно выключить подачу топлива и как можно больше загрузить двигатель (нажать на тормоза или заглубить рабочие органы навесных машин). Нельзя выключать муфту сцепления или переключать передачи.

3. При обнаружении дыма и возникновении загорания, пожара, немедленно примите меры к ликвидации пожара с помощью имеющихся первичных средств пожаротушения соответственно источнику пожара.

6.5 Требования охраны труда по окончании работ

По окончании работы необходимо выполнить:

- поставить трактор на ровное место, отведенное для стоянки;
- зафиксировать стояночный тормоз «ручник»;
- заглушить двигатель;
- очистить трактор от пыли и грязи и проверить нет ли течи топлива, воды, масла;
- привести одежду в порядок.

6.6 Правила личной гигиены

Перед приемом пищи тщательно вымойте руки теплой водой с мылом. Нельзя мыть руки бензином, дизельным топливом, а также пользоваться при мытье каустической содой, хлорной известью. Это приводит к повреждению кожи, резкому обезжириванию её, угнетению всех её нормальных функций.

Избегайте простудных заболеваний. Не садитесь отдыхать на сырую землю, и холодные камни. Одежда должна соответствовать времени года. Приходя домой, смените потную или влажную одежду на сухую. В случае заболевания необходимо сообщить руководителю работ и обратиться за помощью в ближайшее медицинское учреждение.

7 ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Большое внимание необходимо уделять вопросам охраны природы. В сельскохозяйственном производстве технологические процессы полеводства связаны с применением минеральных удобрений, гербицидов, ядохимикатов, а также с применением топливо-смазочных материалов при техническом обслуживании. Для предотвращения засорения вредными веществами, топливо-смазочными материалами поверхности почвы необходимо строго соблюдать агротехнические требования (нормы внесения, глубину заделки туков и т.п.) и меры безопасности труда при выполнении предпосевной обработки почвы, посева и ухода за растениями. Заправку сеялок, машин по внесению удобрений и ядохимикатов, операции технического обслуживания и санитарной обработки машин проводить только с применением механизированных средств, которые исключают возможность попадания токсичных веществ и их вредное воздействие на человека, и окружающую среду.

Большой урон фауне может принести нарушение профилактических мероприятий при кошении травы и зернобобовых культур, если не предпринять ряд операций. Животные и птицы в силу инстинкта самосохранения при приближении агрегата прячутся или уходят в защищенное место. При кошении трав и зерновых культур вкруговую, защищенным местом остается центр поля. Поэтому с целью исключения наезда и сохранности всего живого необходимо применять тоновый способ движения и работу агрегатов в загоне следует начинать с середины загона. При работе на участках с малой длиной гона или сложной конфигурации, когда невозможно его разбить на загоны, следует помнить, что последние 2...3 прохода надо выполнять более внимательно и постоянно подавать звуковую сигнализацию. Простейшую сигнализацию - трещётку можно изготовить, поставив на приводной вал к ножу шестерню с храповыми зубьями и стальную полосу толщиной 0,5...1,0 мм.

8 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной технологической практики обучающийся выполняет обязанности по занимаемой должности и оформляет отчет, в котором, в соответствии с программой практики, должен отразить следующие основные вопросы и разделы:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ХАРАКТЕРИСТИКА ХОЗЯЙСТВА

2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3 ОЗНАКОМЛЕНИЕ С КОНСТРУКЦИЕЙ СОВРЕМЕННОЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ, ПРИОБРЕТАЕМОЙ
ХОЗЯЙСТВОМ

4 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

5 ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

6 ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Краткое пояснение по разделам.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Титульный лист является первой страницей отчета о производственной технологической практике и оформляется по единой установленной форме, как показано в приложении.

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание помещается после титульного листа и представляет собой перечисление всех приведенных в тексте отчета заголовков разделов, подразделов,

списка используемых источников и приложений с указанием порядкового номера страницы, на которых они помещены с соблюдением их структурной нумерации.

ВВЕДЕНИЕ (1..2 с.)

Обучающийся ставит перед собой задачи прохождения производственной технологической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, значения практики в процессе обучения.

1 ХАРАКТЕРИСТИКА ХОЗЯЙСТВА (4...5 с.)

1. Географическое расположение хозяйства. Размеры площадей сельскохозяйственных угодий, занятых под культурами (в виде таблиц); почвенно-климатические условия.

2. Направление развития хозяйства и перспективы его интенсификации.

3. Материально-техническая база хозяйства (здания, сооружения, комплексы, машинно-тракторный парк; нефтехозяйство; оборудование животноводческих ферм, поголовье скота, и т.д.).

4. Экономические показатели хозяйствования сельскохозяйственного предприятия.

5. Организационные вопросы: структура управления, основные обязанности и функции ИТР, снабжение, техническое обслуживание и ремонт МТП.

2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (5...6 с.)

1. Занимаемая практикантом должность, выполняемая им работа, нормы выработки и фактическое их выполнение;

2. Описание всех регулировок тракторов и сельхозмашин, проводимых лично обучающимся при подготовке их к работе.

3. Описание неисправностей тракторов и сельхозмашин, возникающих при работе студента, какими методами устранялись эти неисправности.

4. Кратко изложить технологию работ, выполненных обучающимся.

5. Изучить и описать новые средства механизации, используемые в хозяйстве.

6. Рассмотреть вопросы охраны труда в хозяйстве.

7. Описать достижения и недостатки, имеющие место, по мнению практиканта, в работе хозяйства. Пути устранения недостатков и что сделано практикантом по этому поводу.

3 ОЗНАКОМЛЕНИЕ С КОНСТРУКЦИЕЙ СОВРЕМЕННОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ, ПРИОБРЕТАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВОМ (4...5 с.)

При знакомстве с новой сельскохозяйственной техникой обратить особое внимание на:

1) техническую характеристику тракторов и сельскохозяйственных машин, их возможности при проведении технологических операций по возделыванию и уборке полевых культур в составе МТА;

2) желательно приобрести практический опыт по вождению этих агрегатов;

3) с целью более углубленного изучения устройства и правил эксплуатации современной сельскохозяйственной техники в стенах академии желательно практиканту снять копии с инструкций по обслуживанию данной техники, а также сделать её фотографии или снять видеофильм.

4 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (4...6 с.)

1. Проанализировать и описать новаторство и рационализацию в хозяйстве и участие в ней практиканта.

2. Наиболее интересные и полезные рационализаторские предложения, выявленные в хозяйстве, технически грамотно оформить (с подробным описанием и приложением эскизов и чертежей, поясняющих суть новшества).

3. При отсутствии рационализаторской работы в хозяйстве практикант должен проанализировать авторские свидетельства и патенты, выбрать подходящую разработку и применить ее к парку техники хозяйства.

4. Обосновать выводы по предложенному рацпредложению и возможность его использования в курсовом и дипломном проектировании.

5 ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ (4...6 с.)

Индивидуальное задание включает в себя рассмотрение 4-х вопросов:

- 1) из перечня машинно-тракторного парка (МТП) хозяйства определить комплектование машинно-тракторного агрегата (МТА) для выполнения операции (вспашка, боронование, культивация, нарезание гребней, внесение удобрений, посев, посадка, уборка и т.д.). Выбор МТА пояснить расчетами;
- 2) Подготовка к работе МТА (почвообрабатывающего, посевного, посадочного, уборочного и т.д.);
- 3) ТБ при проведении работ по (вспашке, боронованию, культивации, нарезанию гребней, внесению удобрений, посеву, посадке, уборке и т.д.);
- 4) Возможные причины и действия при неисправности тракторов (системы двигателя, трансмиссия, ходовая часть, механизмы управления).

6 ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (4...6 с.)

В данном разделе в табличной форме оформляется выполнение определенного вида работы с указанием даты, МТА, объемом выполненной работы и подписью руководителя (согласно образцу).

Образец выполнения дневника производственной технологической практики

Дата	Вид выполняемой работы	Объем, кг, га, т, т·км	Подпись руководителя практики от предприятия
02.07.2020 г.	Перевозка сенажной массы на тракторе МТЗ-80 + 2ПТС-4	20 т	
03.07.2020 г.	Ворошение скошенной массы трактором МТЗ-82 и граблями-ворошилкой ГВР-6,0	20 га	
.....

В дневнике производятся отметки о рабочих местах, занимаемых обучающимся и результаты его работы в виде конкретных показателей. Записи в дневнике ведутся лично практикантом ежедневно или периодически (например, за несколько дней пахоты или культивации и т.п.). По каждому виду работ в дневнике должны быть отметки об общей выработке, выполнении норм, качестве работы и т.п. В дневник заносятся все проводимые мероприятия по ремонту, техническому обслуживанию эксплуатируемой практикантом техники с указанием объема и содержания работы.

Рекомендуется при ведении дневника записи сопровождать схемами, чертежами, поясняющими суть технических новшеств, применяемых в хозяйстве, а также тех технологических операций, которые выполняет обучающийся.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (1...2 с.)

Сформулировать основные выводы по организации и прохождению производственной технологической практики. Отразить негативные и положительные стороны условий работы, значение практики для повышения теоретического и профессионального уровня обучающегося. После заключения проставляется дата окончания формирования отчета и подпись обучающегося.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ (1...2 с.)

В данном разделе указываются сведения об используемых литературных источниках для оформления отчета по производственной технологической практике. Сведения об источниках нумеруются арабскими цифрами с точкой и пишутся с абзацного отступа.

ПРИЛОЖЕНИЯ

В приложении включаются таблицы и иллюстрации, которые не могут быть помещены в разном соображениям в соответствующих разделах, а так же технологические карты на возделывание и уборку с/х культур, фотографии прохождения практикантом производственной технологической практики и.т.д.

Оформление отчета начинается с общих сведений сельскохозяйственного предприятия, его характеристики. При этом основное внимание следует уде-

лить отражению уровня механизации основных процессов в полеводстве, составу сельскохозяйственных агрегатов, норм выработки и анализ их выполнения, оплата труда работников подразделения.

При составлении отчета обучающийся должен пользоваться дневником и руководствоваться программой производственной практики.

Отчет должен быть оформлен в виде сброшюрованного документа на листах формата А4 размера 210x297 мм машинописным текстом и содержать не менее 30 страниц текста с фотографиями, эскизами, таблицами. Листы отчета должны иметь сквозную нумерацию в нижней части листа в центре, а также сквозную нумерацию рисунков (схем, диаграмм, фотографий) и таблиц.

Для получения зачета по производственной практике каждый обучающийся должен представить на проверку отчет по практике - согласно пункта 9, подписанный руководителем хозяйства и заверенный печатями, а также отзыв руководителя практики об обучающемся (см. Приложение). После проверки отчета руководителем практики от академии, на кафедре назначается комиссия по приему отчета по производственной технологической практике.

Отчет оформляется обучающимся в хозяйстве в конце срока производственной технологической практики и сдается на кафедру в течение 10 дней после выхода обучающегося на учебу в академию.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Гельтман Б.Ч., Москвин М.В. Сельскохозяйственные тракторы и автомобили. Кн.1. Двигатели. - М.: Агропромиздат, 1987. – 287с. : ил.
2. Гельтман Б.М., Москвин М.В. Сельскохозяйственные тракторы и автомобили. Кн.2. Шасси и оборудование.-М.: Агропромиздат,1987. – 296с.: ил.
3. Родичев В.А. Тракторы и автомобили: Учебник для вузов/ В.А. Родичев, Г.И. Родичева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Колос, 1996. – 336с. : ил.
4. Ленский А.В., Яскорский Г.В. Справочник тракториста-машиниста.- М.: Росагропромиздат, 1990.
5. Гладков Г.И., Петренко А.М. Тракторы: Устройство и техническое обслуживание / Г.И. Гладков, А.М. Петренко. – М.: Транспорт, 1999. - 222с.: ил.
6. Машков Е.А., Жалкин Э.В. Справочник комбайнера.- М.: Россельхозиздат, 1984. .
7. Портнов М.Н. Зерноуборочные комбайны. - М.: Агропромиздат, 1985.
8. Правила производства механизированных работ в полеводстве. Сост. Орманджи К.С. - Ч.: Россельхозиздат, 1983
9. Правила производства механизированных работ под пропашные культуры. Сост. Орманджи К.С. - М.: Россельхозиздат, 1986.
10. Руденко Н.Е., Земляков Л.С. Справочник по индустриальным технологиям производства овощей. - М. Г Агропромиздат, 1986.
11. Сельцер А.А. Обнаружение и устранение неисправностей тракторов. Справочник. - М.: Транспорт, 1987.
12. Справочник по эксплуатационным регулировкам сельскохозяйственных машин/ А.В. Короткевич, Ю.В. Боголепов, М.В. Ковшик и др. – Мн.: Ураджай, 1990. – 360 с.: ил.
13. Тракторы «Беларусь» МТЗ-80, 82 и их модификации. Инструкция по эксплуатации и техническому обслуживанию. - Минск.: Урожай, 1989.
14. Трактор ДТ-75. Техническое описание и инструкция по эксплуатации. – Волгоград, 1990.

15. Родичев В.А. Тракторы: учебник для нач. проф. образования/ В.А. Родичев, – 9-е изд., перераб. –М.: Издательский центр «Академия», 2010.– 288с.
16. Шасси и оборудование тракторов: учеб. пособие для нач. проф. образования / [Н.И. Бычков, Н.В Милосердов, В.И. Нерсесян, В.Г. Шевцов]; под ред. В.И. Нерсесяна. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 256 с.
17. Гладов Г.И. Тракторы: Устройство и техническое обслуживание: учеб. пособие для нач. проф. образования / Г.И. Гладов, А.М. Петренко. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 256 с.
18. Устройство тракторов / В.М. Шарипов, К.И. Городецкий, А.П. Маринкин и др.; Под общ. ред. В.М. Шарипова. – М.: МГТУ «МАМИ», 2007. – 320 с.: ил.
19. Кутьков Г.М. Тракторы и автомобили. Теория и технологические свойства. – М. КолосС, 2004. – 504 с. ил. (Учебные и учеб. пособия для студентов высших учебных заведений).
20. Диагностика и техническое обслуживание машин: учебник для студентов высш. учеб. заведений / / [А.Д. Ананьин, В.М. Михлин, И.И. Габитов и др.]. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 432 с., [8] с. цв. ил.

Приложение А
Форма титульного листа отчета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К.БЕЛЯЕВА

ИНЖЕНЕРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

Очная (заочная) форма обучения

Кафедра «Технические системы в агробизнесе»

О Т Ч Е Т

по производственной технологической практике
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности в

Обучающийся _____

группа

подпись

расшифровка подписи

Руководитель
практики от академии _____

должность

подпись

расшифровка подписи

Руководитель
практики от производства _____

должность

подпись

расшифровка подписи

Отчет защищен с оценкой _____

Иваново, 20__ г.

Приложение Б
Форма совмещенного рабочего графика (плана)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО ИВАНОВСКАЯ ГСХА
ИНЖЕНЕРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ТЕХНИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ В АГРОБИЗНЕСЕ

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося _____
Фамилия, Имя, Отчество

_____ курса _____ группы _____ формы обучения, обучающегося по
очной/заочной

направлению подготовки _____ 35.03.06 Агроинженерия _____
код, название направления подготовки

профиль подготовки _____
название профиля подготовки

В _____
наименование профильной организации и ее местоположение

№ п/п	Этапы практики	Виды деятельности	Период выполнения	Отметка о выполнении
1	Подготовительный	Ознакомление с программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителями практики. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности.		
2	Производственный	Выполнение операций по техническому обслуживанию систем и механизмов ДВС, трансмиссии, ходовой части, механизмов управления, рабочего и вспомогательного оборудования. Комплектование МТА для: основной и поверхностной обработки почвы; внесения органических и минеральных удобрений; машин для химической обработки почвы; посевных и посадочных машин; машин для заготовки стебельчатых кормов; машин для уборки зерновых культур; машин для уборки картофеля. Правила техники безопасности		

		при эксплуатации МТА. Организация условий для безопасного выполнения работ и повышения экологичности производства в профильной организации. Выполнение индивидуального задания.		
3	Обработка и анализ полученной информации	Систематизация, анализ, обработка собранного в ходе проведения практики материала. Подготовка отчета по практике.		
4	Заключительный	Предоставление отчета по производственной практике руководителю от профильной организации. Подготовка к защите отчета по производственной практике.		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от академии и профильной организации.

Обучающийся _____ / _____
Подпись / *Расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики
от академии _____ / _____
Подпись / *Расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
Подпись / *Расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение В

Форма индивидуального задания

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)

ИНЖЕНЕРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ТЕХНИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ В АГРОБИЗНЕСЕ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Обучающийся _____
Фамилия, Имя, Отчество

_____ курса _____ группы _____ формы обучения, обучающийся по
очной/заочной
направлению подготовки _____ 35.03.06 Агроинженерия
код, название направления подготовки

профиль подготовки _____
название профиля подготовки

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполняет следующие задания
производственной технологической практики в _____

_____ *наименование и местоположение профильной организации*

Вопросы индивидуальных заданий:

1. Из перечня МТП хозяйства определить комплектование МТА для выполнения операции Выбор МТА пояснить расчетами.
2. Подготовка к работе
3. ТБ при проведении работ по
4. Возможные причины и действия при неисправности.....

Задание выдал _____ / _____
Подпись *Расшифровка подписи (Ф.И.О руководителя)*

« _____ » _____ 20__ г.

Задание принял _____ / _____
Подпись *Расшифровка подписи (Ф.И.О студента)*

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации

_____ / _____
Подпись *Расшифровка подписи*

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение Г
Форма отзыва руководителя об обучающемся

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ**

Обучающийся _____
Фамилия, Имя, Отчество

_____ курса _____ группы _____ формы обучения, обучающийся по
очной/заочной

направлению подготовки _____ 35.03.06 Агроинженерия _____
код, название направления подготовки

профиль подготовки _____
название профиля подготовки

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполняет следующие задания производственной технологической практики в

наименование и местоположение профильной организации

За время проведения практики обучающийся работал на следующих должностях:

1. _____ с _____ по _____
2. _____ с _____ по _____
3. _____ с _____ по _____

Считаем, что работа обучающегося при выполнении им служебных обязанностей, его инициатива за период практики заслуживают

_____ оценки
отличной, хорошей, удовлетворительной

Руководитель практики
от профильной организации

_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение Д
Форма удостоверения на практику



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬ-
СКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ
Д.К. БЕЛЯЕВА"
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)
ул. Советская, д. 45, г. Иваново, 153012
Тел/факс: 8-(4932) 32-81-44,
www.ivgsha.ru
e-mail: rektorat@ivgsha.ru

УДОСТОВЕРЕНИЕ

Дано обучающемуся _____
(Ф.И.О.)

3 (4) курса инженерного факультета очной
(заочной) формы обучения в том, что он
направляется на производственную практику
по получению первичных умения и опыта
профессиональной деятельности

В _____
(наименование организации, предприятия)

Срок практики: с « » 20 г. по « » 2020 г.

Декан инженерного факультета, доцент _____ Муханов Н.В.

А.Н. ШЕВЯКОВ, В.В. ВОРОНКОВ, М.Е. ЛОГИНОВ

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

*Предназначены для обучающихся 3 курса очной формы обучения,
а так же 4 курса заочной формы обучения*

Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Профиль подготовки «Технические системы в агробизнесе»

«Технический сервис в АПК», «Экономика и менеджмент в агроинженерии»

Подписано в печать 23.10.2020 Формат издания 60x84 1/16

Печ.л. 1,69 Усл.п.л. 1,57 Тираж 100 экз. Заказ 2578

Отпечатано на МФУ «Кюосера»

Издательство ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА
153012, г. Иваново, ул. Советская, 45