

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ  
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К.БЕЛЯЕВА»

ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И АГРОБИЗНЕСА

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
(МОДУЛЯ)**

**«Управленческий учет»**

Направление подготовки / специальность	<b>38.03.01 – «Экономика»</b>
Профиль / специализация	<b>Бухгалтерский учёт, анализ и аудит</b>
Уровень образовательной программы	<b>Бакалавриат</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>
Трудоемкость дисциплины, ЗЕТ	<b>4</b>
Трудоемкость дисциплины, час.	<b>144</b>
<b>Распределение часов дисциплины по видам работы:</b>	<b>Виды контроля:</b>
Аудиторная работа – всего 80	Экзамены 1
в т.ч. лекции 32	Зачеты
лабораторные	Курсовые проекты 1
практические 48	
Самостоятельная работа 64	

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Цель учебной дисциплины «Управленческий учет» строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки специалистов в области бухгалтерского учета. Конечной целью изучения дисциплины является формирование у специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Необходимо научить адаптировать эти знания и навыки к условиям конкретных предприятий и целям предпринимательства, особенностям каждого уровня управления.

Изучение курса обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита. Такой подход предполагает усвоение теоретических основ исчисления затрат и результатов производственной деятельности организаций, учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования; использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

В ходе занятий рассматривается сущность управленческого учета, его содержание на примере конкретных хозяйственных операций, позволяющие раскрыть систему первичного

учета, счетов бухгалтерского учета и двойной записи, процесс регистрации бухгалтерских данных и оформления учетных регистров на основе данных синтетического и аналитического учета, изучить принципы формирования учетной политики, организации управленческого и финансового учета, содержание бухгалтерской отчетности и порядок ее формирования.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к\*

вариативной части образовательной программы

Статус дисциплины\*\*

обязательная

Обеспечивающие (предшествующие) дисциплины

Бухгалтерский учет и анализ, первичная учетная документация, бухгалтерский (финансовый) учет.

Обеспечиваемые (последующие) дисциплины

Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК; государственный экзамен, выпускная квалификационная работа

\* базовой / вариативной

\*\* обязательная / по выбору / факультативная

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) (ХАРАКТЕРИСТИКА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Шифр и наименование компетенции	Дескрипторы компетенции		Номер(а) раздела(ов) дисциплины (модуля), отвечающего(их) за формирование данного(ых) дескриптора(ов) компетенции
ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической	Знает	З-1. сущность, задачи организации финансового и управленческого учета	1,2
		З-2. методы и способы организации финансового и управленческого учета,	1-9
		З-3. для каких целей используется информация финансового и управленческого учета	9
	Умеет	У-1. систематизировать хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием	3-8
		У-2. распределять затраты	3-8
		У-3. разрабатывать форматы внутренней отчетности по центрам ответственности	5
	Владеет	В-1. перечисляет объекты финансового и управленческого учета	1-3
В-2. перечисляет методики учета затрат		4-8	

эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		В-3. навыками практического применения способов формирования отчетной информации	3-9
ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знает:	З-1. систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера	1-2
		З-2. взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом	1-3
		З-3. порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год	9
	Умеет:	У-1. оценивать систему бухгалтерского учета	1-9
		У-2. оценивать систему внутреннего контроля	1-9
		У-3. анализировать результаты оценки системы бухгалтерского учета и контроля	9
	Владеет:	В-1. навыками поиска изменений законодательства в официальных и периодических изданиях	1-2
		В-2. навыками об основных концепциях бухгалтерской отчетности	1-9
		В-3. навыками формирования учетной политики предприятия для целей бухгалтерского учета	1-9