

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К.БЕЛЯЕВА»

ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И АГРОБИЗНЕСА

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)**

«Бухгалтерский учет и анализ»

Направление подготовки / специальность - **38.03.01 – «Экономика»**

Профиль / специализация **Бухгалтерский учёт, анализ и аудит**

Уровень образовательной программы **Бакалавриат**

Трудоемкость дисциплины, ЗЕТ **10**

Трудоемкость дисциплины, час. **360**

**Распределение часов дисциплины
по видам работы:**

Виды контроля:

Аудиторная работа – всего	180	Экзамен	1
в т.ч. лекции	72	Зачет	1
лабораторные			
практические	108		
Самостоятельная работа	180		

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и анализ» является раскрытие основ организации бухгалтерского учета и анализа, их сущности и содержания, основных учетно-аналитических категорий.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к* базовой части образовательной программы

Статус дисциплины** Обязательная Б1.Б14

Обеспечивающие (предшествующие) дисциплины Теория экономического анализа
Первичная учетная документация
Экономика труда

Обеспечиваемые (последующие) дисциплины

Бухгалтерский финансовый учет
 Управленческий учет
 Контроль и ревизия
 Информационные технологии и системы в бухгалтерском деле
 Комплексный экономический анализ
 Управленческий анализ
 Автоматизация бухгалтерского учета
 Автоматизация налогового учета
 Бухгалтерский учет во внешнеэкономической деятельности
 Государственный экзамен
 Выпускная квалификационная работа
 Налоги и налогообложение
 Системный анализ

* базовой / вариативной

** обязательная / по выбору / факультативная

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) (ХАРАКТЕРИСТИКА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Шифр и наименование компетенции	Дескрипторы компетенции		Номер(а) раздела(ов) дисциплины (модуля), отвечающего(их) за формирование данного(ых) дескриптора(ов) компетенции
ОПК - 2 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля предприятия	Знает:	З-1. Основные типы данных, способы их отбора	12-18
		З-2. Способы обработки данных, методики расчета показателей	12-18
		З-3. Методы анализа данных и показателей в рамках решения профессиональных задач	1-11
	Умеет:	У-1. Использовать различные источники информации для получения информации и сбора данных	8,14-18
		У-2. Систематизировать массивы данных, представлять их в табличной и графической формах; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленными целями и задачами	1 - 10

		У-3. Формировать систему взаимосвязанных показателей, сравнивать различные методы анализа, аргументировать свое решение по выбору методов сбора и анализа данных	14-18
	Владеет:	В-1. Методами работы с различными источниками информации	14-18
		В-2. Основными способами сбора, методами обработки и анализа данных	3-9,14-18
		В-3. Комплексом методов сбора, обработки и анализа данных; методами оценки достоверности результатов и точности измерений; методами критической оценки информации и принятия решений в области профессиональной деятельности	10-11
ПК-14 Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знает:	З-1. Исторические предпосылки бухгалтерского учета и основные аспекты его развития	1
		З-2. Нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет в РФ, типовой план счетов бухгалтерского учета	1-11
		З-3. Специфику применения современных методов учета на предприятиях различных организационно-правовых форм	7
	Умеет:	У-1. Использовать систему знаний о бухгалтерском учете для систематизации данных	6,11
		У-2. Использовать нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования	2-6
		У-3. Формировать бухгалтерские проводки на основе типового плана счетов бухгалтерского учета	4,6
	Владеет:	В-1. Навыками самостоятельного применения теоретических основ бухгалтерского учета	6,10
		В-2. Методикой заполнения первичных и сводных документов, составления бухгалтерских проводок	6
		В-3. Навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета	6
ПК-15 Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знает:	З-1. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета в РФ; формы и процедуры бухгалтерского учета.	1
		З-2. Методологические основы учета имущества, источников и хозяйственных процессов.	3
		З-3. Синтетический и аналитический учет объектов учета.	6

	Умеет:	У-1. Разносит суммы по операциям на счета бухгалтерского учета.	6
		У-2. Подсчитывает обороты по счетам, закрывает их.	6
		У-3. Применяет метод двойной записи, сводит баланс по счетам.	9-12
	Владеет:	В-1. Навыками отражения в учете организации имущества и обязательств.	7
		В-2. Навыками формирования учетных регистров бухгалтерского учета.	7
		В-3. Формирует учетную политику предприятия.	10