

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.К. БЕЛЯЕВА»
(ФГБОУ ВПО «Ивановская ГСХА
имени академика Д.К.Беляева»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

ПВД-01

О студенческих общежитиях

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Письма Рособразования от 27.07.2007 г. № 1276/12 "О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии".

2. Студенческие общежития (далее - общежития) находятся в оперативном управлении ФГБОУ ВПО «Ивановская государственная сельскохозяйственная академия имени академика Д.К. Беляева» (далее - академия) и содержатся за счет средств федерального бюджета, выделяемых академии, платы, поступающей за проживание в общежитии, и внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Студенческие общежития Академии предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов (проживающих далее 30 км от г. Иванова), обучающихся по очной форме обучения на бюджетной основе на период обучения в соответствии с договором найма;
- на период сессий иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

В исключительных случаях по письменному распоряжению ректора академии по согласованию с проректором по административно-хозяйственной работе место в общежитии может быть предоставлено:

- аспирантам, обучающимся по очной форме обучения и работникам академии;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантам, обучающимся по заочной форме обучения;
- иностранным гражданам, гражданам СНГ и Балтии, принятым на обучение в Академию по межгосударственным договорам, договорам между Минобрнауки России и соответствующими органами управления образованием указанных государств;
- другим категориям граждан.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «Ивановская ГСХА
имени академика Д.К.Беляева», профессор

_____ А.М. Баусов

« *от* » *сентября* 2014
Принято с учетом мнения
студенческого совета ФГБОУ ВПО
«Ивановская ГСХА имени академика Д.К.
Беляева»

(протокол № 1 от 04.09.2014г.)
профкома ФГБОУ ВПО «Ивановская
ГСХА имени академика Д.К. Беляева»
(протокол № 31 от 02.09.2014г.)



3. Студенческие общежития как структурные подразделения Академии в своей деятельности руководствуются жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, Уставом академии, настоящим Положением и иными локальными актами академии.

Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в академию по межгосударственным договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

4. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха студентов, проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

5. В каждом студенческом общежитии, в соответствии со строительными и санитарными нормами и правилами, организуются кухни, душевые, умывальные, туалеты, комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, камеры хранения, помещения для бытового обслуживания (постирочные, комнаты для сушки белья) и другие необходимые помещения.

6. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

7. Права и обязанности работников общежития определяются должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с квалификационными характеристиками.

8. Общее руководство работой в студенческих общежитиях по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитиях возлагается на администрацию Академии.

9. В Академии разрабатываются и утверждаются ректором по согласованию с профсоюзной организацией Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях академии, обязательные для каждого проживающего.

2. Права и обязанности лиц, проживающих в студенческом общежитии

10. Проживающие в студенческом общежитии имеют **право**:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Академии при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития и общее собрание проживающих в общежитии, профсоюзную организацию в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, приобретения оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельных занятий, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- переселяться с согласия администрации Академии в другое жилое помещение общежития.

11. Проживающие в студенческом общежитии **обязаны**:

- строго соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях Академии, правила пожарной и общественной безопасности, правила техники безопасности;

- выполнять условия заключенного с администрацией Академии договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и в обозначенные сроки зарегистрироваться по месту пребывания;
- принимать посетителей в отведенное администрацией академии время и по согласованию с проживающими в комнате;
- своевременно вносить плату в установленном Академией размерах и порядке за проживание в общежитии, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих, выполнять положения заключенного с администрацией Академии договора найма жилого помещения; пользование постельными принадлежностями; в случае неоплаты за проживание в общежитии более 6 месяцев администрация Академии вправе принять решение о выселении студента из общежития;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- участвовать в проводимых учениях по эвакуации из общежития;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами, не устанавливать и не использовать без разрешения администрации дополнительные электроприборы и радиоаппаратуру (личные электроприборы и радиоаппаратура проживающих подлежат обязательной регистрации у заведующего общежитием);
- бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых комнатах и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств (с выносом мусора). В общежитии блочного типа ежедневно производить уборку в своих жилых блоках (коридорах, туалетных, умывальных и душевых комнатах) по установленному графику дежурств;
- участвовать в субботниках, проводимых в общежитии и на закрепленной территории;
- экономно расходовать воду и электроэнергию;
- при замене дверных замков в двухдневный срок сдать дубликаты ключей заведующему общежитием;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде студентов на каникулы или производственную практику предупреждать заведующего общежитием в письменной форме за два дня до отбытия; сдавать личные вещи в камеру хранения; полученное имущество (в исправном состоянии) и ключи от жилых комнат сдавать под расписку заведующему общежитием;
- по требованию администрации общежития предъявлять документы (удостоверение личности и пропуск, предоставляющий право находиться в общежитии);
- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля соблюдения настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях Академии, проверки сохранности имущества, проведения профилактических видов работ;
- принимать участие в работе общего собрания проживающих в общежитии;
- выполнять распоряжения администрации Академии, решения студенческого совета, общего собрания проживающих.

12. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых

ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

13. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г № 185.

14. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, хранение пиротехнических изделий, взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного и иного оружия. Курить в жилых комнатах и местах общего пользования (курение в общежитиях разрешается только в отведенных для курения местах).

3. Обязанности администрации академии

15. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческих общежитий, организацией быта проживающих, поддержанием в них установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

В общежитиях должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

16. Администрация Академии обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- содержать помещения студенческих общежитий в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными нормами;
- укомплектовывать студенческие общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческих общежитий, инвентаря, оборудования; содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческих общежитиях необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать студенческим советам общежитий в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшению условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческих общежитиях, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях и постановлениях;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческих общежитий в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческих общежитий охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

17. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора академии по представлению проректора по АХР.

Заведующий студенческим общежитием осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения всеми проживающими и обслуживающим персоналом.

18. Заведующий студенческим общежитием **обязан:**

- производить в установленном порядке вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта, справки о состоянии здоровья;
- предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с установленными нормами;
- производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- следить за чистотой и порядком в общежитии и на его территории; организовывать проведение генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- проводить своевременную выдачу уборочного инвентаря и материалов;
- организовывать охрану общежития;
- проводить инструктаж и принимать меры по соблюдению Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях академии, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую (при наличии возможности);
- вести в специальных книгах учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- предоставлять администрации Академии предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- информировать администрацию Академии о положении дел в студенческом общежитии;

- обеспечивать непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- рассматривать в установленном порядке совместно со студенческим советом общежития разногласия, возникающие между проживающими в общежитии и обслуживающим персоналом;
- информировать проректора по АХР о положении дел в студенческом общежитии.

19. Заведующий студенческим общежитием:

- совместно со студенческим советом общежития вносит предложения руководству Академии о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении обслуживающего персонала студенческого общежития и применении мер дисциплинарного воздействия;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

5. Порядок заселения и выселения и студенческого общежития

20. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии Академии.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации). Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями Академии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется Академией по согласованию с профсоюзной организацией и объявляется приказом ректора Академии.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация Академии заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения), разработанный ФГБОУ ВПО «Ивановская ГСХА имени академика Д.К. Беляева» на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 и доведенного до сведения подведомственных образовательных учреждений приказом Агентства от 24.10.2006 № 1189.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением коллегии Агентства и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007, протокол 12/11 «О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях»).

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Академии.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий) производится по совместному решению администрации Академии и профсоюзной

организации, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Академией по согласованию с профсоюзной организацией.

21. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Академии.

22. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и п.2 настоящего Положения.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Академию, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

23. При отчислении из Академии (в том числе и по окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (п.п.4.4.3. п. 4 Договора).

24. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Академии обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб образовательного учреждения.

Примечание. Выселение из студенческого общежития производится в соответствии с п. 2. ст. 105, ст. 91 Жилищного Кодекса Российской Федерации.

6. Порядок предоставления мест в студенческих общежитиях академии иногородним семейным студентам

25. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь - студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Академии и профсоюзной организации исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

26. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Академия совместно с профсоюзной организацией при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

27. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается Академией по согласованию с профсоюзной организацией.

Примечание. Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями или по рекомендации Совета ректоров вузов.

28. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

29. Оплата за пользование студенческим общежитием с обучающихся производится в два этапа за каждое полугодие, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

Примечание. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в образовательные учреждения с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Агентством и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными юридическими лицами (п.2 настоящего Положения).

30. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

31. Академия по согласованию с профсоюзной организацией вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (п. 5.6. приложения 3 к настоящему Положению), заключаемым Академией с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором академии с проживающим, примерная форма которого прилагается (приложение 4 к настоящему Положению). Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном Академией порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

32. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

33. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся Академии определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения студенческого совета (ч. 4 ст. 39 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») Академия вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся.

34. Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющими право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

35. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Академией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

36. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Академии.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития, в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения,

37. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

– переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

– меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

– план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии. Администрация Академии принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

38. В каждом жилом помещении на этаже, в комнате студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (этажа, комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате и местах общего пользования имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (этажа, комнаты) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Указания старосты этажа (блока) по соблюдению настоящего Положения, санитарных правил, правил техники безопасности и пожарной безопасности являются обязательными для всех проживающих на этаже (блоке).

39. За образцовое выполнение своих обязанностей и улучшение условий проживания студентов могут поощряться члены студсовета, старосты этажей, блоков и другие активисты по согласованию с профсоюзным комитетом.

40. Проживающие могут быть лишены права дальнейшего проживания в общежитии за нарушение настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях академии, условий договора найма жилого помещения, порчу имущества, невыполнение распоряжений администрации Академии, решений студенческого совета и общего собрания проживающих в общежитии.

41. Для координации работы во всех студенческих общежитиях Академии может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации Академии.

9. Воспитательная работа в студенческих общежитиях

42. Воспитательная работа в студенческих общежитиях проводится в соответствии с комплексным планом воспитательной работы в академии и осуществляется под руководством проректора по УНР.

43. Персональную ответственность за проведение воспитательной работы в студенческих общежитиях несет проректор по УНР, который через деканаты, кафедры осуществляет мероприятия по морально-нравственному воспитанию студентов, проживающих в общежитии.

44. При проведении воспитательной работы студенческий совет общежития внедряет новые традиции, создает кружки художественного самодетельного творчества, спортивные и туристические секции, клубы по интересам, проводит вечера отдыха.

Лист согласования

Проект Положения ПВД-01 «О студенческих общежитиях» вносит:

Проректор по административно - хозяйственной работе

В.И. Гусев

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и научной работе

« 08 » сентября 2014 г.

Д.А. Рябов

Ведущий юрисконсульт

« 08 » сентября 2014 г.

Н.В. Фомина

И.о. председателя профкома сотрудников и студентов

« 08 » сентября 2014 г.

О.И. Иванов

Начальник отдела нормативного
обеспечения качества образования

« 8 » сентября 2014 г.

О.С. Пхенда

Фамилия	Должность	подпись	И.О.
« _____ » _____ г.	_____	_____	_____
Фамилия	Должность	подпись	И.О.
« _____ » _____ г.	_____	_____	_____
Фамилия	Должность	подпись	И.О.
« _____ » _____ г.	_____	_____	_____

