

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ  
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»  
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

**ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И АГРОБИЗНЕСА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Финансы»**

Направление подготовки / специальность	<b>38.03.01 «Экономика»</b>		
Профиль / специализация	<b>Бухгалтерский учёт, анализ и аудит</b>		
Уровень образовательной программы	<b>Бакалавриат</b>		
Форма обучения	<b>Очная</b>		
Трудоемкость дисциплины, ЗЕТ	<b>4</b>		
Трудоемкость дисциплины, час.	<b>144</b>		
<b>Распределение часов дисциплины по видам работы:</b>	<b>Виды контроля:</b>		
Аудиторная работа – всего	54	Экзамены	<b>1</b>
в т.ч. лекции	18	Зачеты	-
лабораторные	-	Курсовые работы (проекты)	-
практические	36		
Самостоятельная работа	90		

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Целями освоения дисциплины «Финансы» является овладение теоретическими и практическими навыками в области финансов и финансового механизма, сфер и звеньев финансовой системы государства, организации финансовых отношений государства и субъектов хозяйствования, финансового контроля, валютного и финансового рынка.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к\* базовой части образовательной программы

Статус дисциплины\*\* Обязательная Б1.Б21

Обеспечивающие (предшествующие) дисциплины Микроэкономика  
Макроэкономика

Обеспечиваемые Корпоративные финансы

(последующие) Рынок ценных бумаг  
дисциплины Финансовый менеджмент

\* базовой / вариативной

\*\* обязательная / по выбору / факультативная

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) (ХАРАКТЕРИСТИКА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Шифр и наименование компетенции	Дескрипторы компетенции		Номер(а) раздела(ов) дисциплины (модуля), отвечающего(их) за формирование данного(ых) дескриптора(ов) компетенции
ПК-5 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знает:	З-1. Пользователей и классификацию отчетности, методы ее анализа	1-5
		З-2. Технику формирования статей финансовой отчетности	1-5
		З-3. Последние изменения основных нормативных документов, регламентирующих составление форм бухгалтерской, налоговой и иной отчетности	1-5
	Умеет:	У-1. Подбирает методы анализа и синтеза информации	5-9
		У-2. Определяет правильность заполнения итоговых показателей в различных видах отчетности	5-9
		У-3. Использует современные программы, технологии проведения анализа финансовой отчетности	1-9
	Владеет:	В-1. Производит элементарные расчеты	7
		В-2. Дает оценку взаимосвязанности статей различных форм бухгалтерской финансовой отчетности	5-9
		В-3. Имеет опыт принятия эффективных управленческих решений по результатам анализа и сформулированных выводов	10-11
ПК-16 Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению	Знает:	З-1. Основные формы платежных документов	-
		З-2. Специфику бухгалтерского учета по начислению и перечислению налогов, сборов и страховых взносов	-
		З-3. Порядок исчисления налогов, сборов и страховых взносов во внебюджетные фонды	8
	Умеет:	У-1. Самостоятельно заполнять платежные документы	-

налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.		У-2. Регистрировать данные бухгалтерского учета по начислению и перечислению налогов, сборов и страховых взносов	-
		У-3. Использует методики определения базы налогообложения и размера страховых взносов	8
	Владеет:	В-1. Современными методами формирования платежных документов	-
		В-2. Дает оценку взаимосвязанности бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов, сборов и страховых взносов	-
		В-3. имеет опыт определения суммы налогов, сборов и страховых взносов при использовании специальных налоговых режимов	8