

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

ПОЛОЖЕНИЕ

ПВД-47

**О порядке назначения и оказания
материальной поддержки нуждающимся
студентам**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА, обучающихся по очной форме обучения за счет федерального бюджета и аспирантов.

1.2. Финансирование расходов, связанных с оказанием материальной поддержки в ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА осуществляется из средств федерального бюджета, предусмотренных на эти цели в размере двадцать пять процентов от стипендиального фонда которые распределяются следующим образом:

- 5% - фонд ректора;
- 20 % - фонд материальной помощи для студентов, который распределяется финансово-экономическим управлением, согласно контингенту студентов-бюджетников.

Фонд ректора предназначен для оказания срочной материальной помощи. Помощь оказывается на основании личного заявления студента.

1.3. Средства на материальную поддержку студентам академии оформляются в виде распределения средств по факультетам на квартал или полугодие с разбивкой по месяцам и утверждаются ректором.

1.4. Распределение материальной поддержки по факультетам производится с учетом контингента обучающихся студентов на 1 января, 1 апреля, 1 июля и на 1 октября текущего финансового года.

1.5. Оказание материальной поддержки студентам осуществляется в виде:

- оказания материальной помощи.
- организация мероприятий в рамках культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами: спортивные соревнования между ВУЗами, или между факультетами внутри ВУЗа, конкурсы художественной самодеятельности, экскурсионные поездки, поездки студентов на спортивные соревнования, спортивные универсиады, соревнования по различным видам искусств, а также оздоровительные услуги для студентов туристических баз, домов отдыха, пансионатов и других лечебно-профилактических учреждений.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА,
профессор А.М. Баусов
« 23 » _____ 2015г.

Рассмотрено и принято
на заседании Ученого совета
« 23 » _____ 12 2015г.
(протокол № 5 от «23» 12 2015г.)

Принято с учетом мнения
студенческого совета / профкома
сотрудников, студентов и аспирантов
ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА
(протокол № 6 от «15» декабря 2015г.)

2. Порядок назначения и выплаты материальной поддержки студентам.

2.1. Материальная поддержка оказывается нуждающимся студентам ФГБОУ ВПО «Ивановская ГСХА имени академика Д.К.Беляева», к которым относятся:

- студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студенты, признанные в установленном порядке инвалидами;
- студенты, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в других радиационных катастрофах;
- студенты, являются инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;
- студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- студенты, имеющие детей;
- студенты, вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении;
- студенты из многодетных семей;
- студенты из неполных семей (имеющие только одного родителя);
- студенты, имеющие родителей инвалидов;
- студенты, имеющие родителей-пенсионеров;
- студенты, находящиеся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями;
- студенты, являющиеся донорами;
- студенты, не получающие стипендию;
- студенты, занимающиеся волонтерской деятельностью;
- студенты, попавшие в затруднительное положение в связи:
 - с оплатой или компенсацией медицинских операций, дорогостоящего лечения, приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций;
 - с проведением платных медицинских осмотров и обследований, профилактических прививок против инфекционных заболеваний;
 - с компенсацией проезда к месту проживания по территории РФ в экстренных случаях (тяжелой болезни или смерти близких родственников и др.);
 - со смертью близких родственников (матери, отца, мужа, жены, сестры, брата, ребенка);
 - с кражей личного имущества, разрушения или затопления жилья и т.п.

2.2. Материальная поддержка на оплату медицинских операций, дорогостоящего лечения заболеваний, приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций; на проведение платных медицинских осмотров и обследований, профилактических прививок против инфекционных заболеваний может оказываться по решению комиссии в размере до 100% возмещения необходимых затрат (произведенных затрат).

2.3. Компенсация проезда до места жительства осуществляется в размере стоимости проезда.

2.4. В иных случаях размер материальной поддержки для студентов устанавливается индивидуально по решению стипендиальной комиссии, который не превышает трехкратного размера государственной социальной стипендии.

Так же в некоторых случаях материальная поддержка может быть оказана студентам обучающимся с возмещением затрат на обучение. В таких случаях материальная поддержка выплачивается из средств академии получаемых от приносящей доход деятельности и ее размер определяется индивидуально.

2.5. Размер материальной помощи во всех случаях зависит от объема средств, выделенных факультету.

2.6. Оказание материальной поддержки осуществляется на основании личного заявления студента с указанием причины обращения. В качестве приложения к заявлению студент предоставляет документы, подтверждающие необходимость оказания материальной поддержки (копии справки из медицинских учреждений, справки о составе семьи, свидетельства о браке, о рождении ребенка, удостоверение чернобыльца, справки о доходах, понесенных затратах и т.д.).

2.7. Комиссия в исключительных случаях вправе ходатайствовать об оказании материальной помощи в размере, превышающем максимально установленный, студентам, оказавшихся в трудной жизненной ситуации при предоставлении ими документов.

2.8. Оказание материальной поддержки может производиться без предоставления дополнительных документов, а лишь на основании личного заявления и предоставления стипендиальной комиссии факультета, в исключительных случаях, затрагивающих значительный контингент студентов.

2.9. Заявление подается на рассмотрение стипендиальной комиссии факультета с указанием мнения (ходатайства) совета студентов факультетов.

- Заявление должно быть написано без помарок (исправлений, зачеркиваний).
- Заявления принимаются с 16 по 30 число каждого месяца.
- Материальная помощь выплачивается в месяце, который следует за месяцем подачи заявления. Например, если документы поданы в сентябре, то материальная помощь будет начислена в октябре.
- Заявление подается на каждый месяц, в котором студенту требуется оказание материальной помощи.
- Обосновывающие документы прилагаются к заявлению один раз. Если студент приложил обосновывающие документы к первому заявлению, то к каждому последующему заявлению снова их прикладывать не требуется. Обосновывающие документы подаются заново в случае их *изменения*, например, при замене паспорта, изменении дохода и т. п.
- Если у студента несколько оснований для оказания ему материальной помощи, то по каждому основанию подаются отдельные заявления и обосновывающие документы.






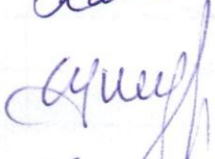
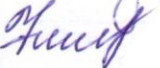



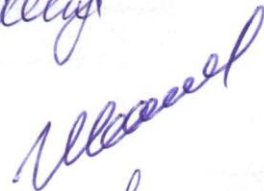
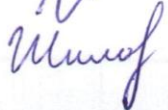
2.10. Список студентов, чьи заявления удовлетворены, оформляются приказом ректора 1 раз в месяц (до 10-го числа каждого месяца) на основании протокола стипендиальной комиссии факультета. Поданные заявления с протоколами стипендиальной комиссии хранятся в деканате факультета.

2.11. Контроль за распределением и расходованием средств фонда материальной поддержки возложить на финансово-экономическое управление.

2.12. Данное Положение вступает в действие с 1 января 2016 года и отменяет действие ранее утвержденного.

Лист согласования

Проект ПВД-47 «Положения о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА» вносит:

Главный специалист финансово-экономического управления		В.В. Кувшинова
СОГЛАСОВАНО		
Проректор по учебной и научной работе « 21 » 12 2015 г.		Д.А. Рябов
Декан агротехнологического факультета « 21 » 12 2015 г.		А.Л. Тарасов
Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии в животноводстве « 21 » 12 2015 г.		Е.Н. Крючкова
Декан инженерного факультета « 21 » 12 2015 г.		А.И. Герасимов
Декан экономического факультета « 21 » 12 2015 г.		А.Д. Шувалов
И.о. главного бухгалтера « 21 » 12 2015 г.		Л.С. Филатова
Начальник финансово-экономического управления « 21 » 12 2015 г.		Е.В. Генералова
Начальник юридической службы « 21 » 12 2015 г.		В.А. Воропаев
Начальник отдела нормативного обеспечения качества образования « 21 » 12 2015 г.		О.С. Пхенда
И.о. председателя профкома « 21 » 12 2015 г.		О.В. Иванов
Председатель студенческого совета « 21 » 12 2015 г.		Е.А. Шилова