

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

ПОЛОЖЕНИЕ

ПВД-49

**О выборах на должности декана факультета
и заведующего кафедрой**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА,
профессор Д.А. Рябов
«18» марта 2020 г.

Рассмотрено и принято
на заседании Ученого совета
«18» марта 2020 г.
(протокол № 07)

Принято с учетом мнения
объединенного профкома
сотрудников и обучающихся
ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА
(протокол № 39 от «13» марта 2020 г.)



1. Общие положения

1.1. Положение о выборах на должности декана факультета и заведующего кафедрой (далее – Положение) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА (далее – академия), регламентирующим порядок выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрой.

1.2. Выборы декана факультета и заведующего кафедрой организуются и проводятся в соответствии с действующим Трудовым кодексом РФ, Уставом ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА и настоящим Положением.

Декан и заведующий кафедрой избираются Ученым советом академии на срок до 5 лет путём тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и ученое звание.

Кандидатуры претендентов на должность декана факультета и заведующего кафедрой рассматриваются с учетом их профессиональной компетенции, организаторских, административно-управленческих способностей, высоких морально-этических личностных качеств.

1.3. Лица, претендующие на должности заведующего кафедрой или декана, должны соответствовать квалификационным требованиям, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития РФ Приказом от 11.01.2011 № 1н « Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»:

по должности заведующего кафедрой: высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

по должности декана: высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания.

1.4. Ученый секретарь Ученого совета академии совместно с начальником Управления кадров ежегодно не позднее 2 месяцев до окончания текущего учебного года готовит список деканов и заведующих кафедрами, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году и составляет график проведения выборов. Приказ размещается в свободном доступе на официальном сайте академии в сети Интернет.

1.5. Выборы деканов факультетов и заведующих кафедрами объявляются приказом ректора. Ученый секретарь Ученого совета академии размещает соответствующую информацию на доске объявлений Ученого совета и на официальном сайте академии:

- не менее чем за два месяца до окончания срока полномочий действующего декана (заведующего кафедрой);
- в течение одного года с момента досрочного прекращения полномочий действующего декана (заведующего кафедрой).

1.6. При досрочном прекращении полномочий действующего декана (заведующего кафедрой) ректор академии до проведения выборов возлагает исполнение обязанностей декана (заведующего кафедрой) на одного из ведущих сотрудников академии сроком не более чем на один год.

1.7. Приказом ректора может быть назначена комиссия для проверки деятельности декана (заведующего кафедрой) за период его работы в должности. Отчет о результатах проверки председатель комиссии представляет ректору. При повторном избрании претендента на занимаемую должность отчет о результатах проверки прилагается к конкурсному делу претендента.

При проведении проверки деятельности претендента за период его работы в должности декана (заведующего кафедрой), а также при рассмотрении кандидатуры претендента на всех этапах обсуждения могут быть использованы данные, полученные в ходе аттестации, проводимой с целью подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности (в соответствии с положением ПВД-48 «О порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников»).

1.8. Решение о допуске к выборам принимает ректор академии с наложением соответствующей резолюции на заявлении претендента. Отказ в приеме документов от кандидата на должность заведующего кафедрой может иметь место в случае несоответствия кандидата квалификационным требованиям или в случае нарушения установленного срока подачи заявления.

1.9. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, условиями трудового договора.

На любом этапе рассмотрения документов претендент на должность декана может снять свою кандидатуру путем подачи заявления на имя ректора.

1.10. Деканы факультета отчитываются о деятельности возглавляемого ими подразделения за период их работы в занимаемой должности на заседании Ученого совета факультета.

Заведующие кафедрами отчитываются о деятельности возглавляемого ими подразделения за период их работы в занимаемой должности на заседании данной кафедры.

Заседание ученого совета факультета проводит проректор по учебной и международной работе (далее – проректор по УМР), а заседание кафедры – декан факультета.

2. Порядок выборов декана

2.1. Декан факультета избирается на заседании Ученого совета академии путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников, имеющих ученую степень или звание сроком до пяти лет. Окончательный срок действия трудового договора определяется при его подписании ректором академии.

2.2. Срок подачи заявлений (Приложение № 1) претендентов для участия в выборах – один месяц со дня публикации объявления о выборах.

Кандидатуры на должность декана факультета могут выдвигать в течение месяца со дня публикации объявления о выборах декана факультета ученые советы факультетов, кафедры, другие структурные подразделения академии. Возможно самовыдвижение. В случае согласия с выдвижением претендент в установленные сроки подаёт на имя ректора

заявление с просьбой допустить его к участию в выборах.

Заявления для участия в выборах декана факультета передаются ученому секретарю Ученого совета академии.

К заявлению прилагаются:

- список научных и учебно-методических работ (при избрании на повторный срок за период работы в должности декана);
- программа развития факультета;
- отчет о работе в должности декана (при избрании на повторный срок) – Приложение № 3;
- документы о повышении квалификации.

Претенденты, не являющиеся работниками академии, дополнительно к вышеперечисленным документам представляют:

- копию паспорта;
- копию трудовой книжки;
- полный список научных и учебно-методических работ;
- копии дипломов о высшем образовании, учёных степенях, аттестатов об ученых званиях.

По истечении месяца со дня публикации объявления о выборах декана факультета Ученый секретарь Ученого совета формирует списки претендентов, и передает заявления претендентов с визой ректора, другие поступившие документы, а также отчет комиссии по проверке деятельности в должности декана (при повторном избрании претендента на занимаемую должность, если такая комиссия создавалась) секретарям ученых советов факультетов.

2.3. Председатель учёного совета факультета (действующий декан или и.о. декана) согласует с ректором дату и время проведения заседания учёного совета факультета по рассмотрению кандидатур претендентов на должность декана. Заседание ученого совета факультета по рассмотрению кандидатур претендентов на должность декана проводит проректор по УМР. *Оно должно пройти не позднее 2 недель до дня предполагаемого заседания Ученого совета академии по выборам декана факультета.*

Ученый совет факультета рассматривает кандидатуры всех претендентов. Решение о рекомендации или не рекомендации претендента на должность принимается открытым или тайным голосованием. Данное решение носит рекомендательный характер, оформляется выпиской из протокола заседания с указанием результатов голосования, оценкой отчёта о работе в должности декана (при повторном избрании на должность).

2.4. Материалы конкурсного дела по каждому претенденту, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, выписка из протокола заседания ученого совета факультета в течение 3-х дней после принятия решения передаются ученым секретарем ученого совета факультета ученому секретарю Ученого совета академии.

2.5. За 5 рабочих дней до заседания Ученого совета академии Ученый секретарь Ученого совета академии выносит конкурсные дела на заседание кадровой комиссии ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА. Решение кадровой комиссии по каждой кандидатуре носит рекомендательный характер.

2.6. Объявление о дате заседания Ученого совета академии по выборам декана вывешивается на доске объявлений Ученого совета академии и размещается на сайте академии не позднее, чем за десять дней до заседания Ученого совета академии. В объявлении помещается список кандидатов на должность декана с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности, стажа научно-педагогической работы, а также структурных подразделений, выдвинувших данную кандидатуру.

2.7. Перед началом голосования проректор по УМР знакомит членов Учёного совета академии с материалами конкурсных дел претендентов.

2.8. Все кандидатуры на должность декана факультета вносятся в один бюллетень для тайного голосования.

2.9. Для проведения и подведения итогов тайного голосования Ученый совет академии перед началом тайного голосования избирает из своего состава счетную комиссию (не менее

трех человек).

2.10. После подведения итогов голосования председатель счетной комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии открытым голосованием утверждается Ученым советом академии. Решение Ученого совета является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50% плюс один голос от числа участвовавших в голосовании членов Ученого совета академии.

2.11. При равенстве голосов, отданных за кандидатов на должность декана факультета (при участии в выборах двух или более кандидатов), на этом же заседании Ученого совета проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов. По результатам повторного голосования избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов, но не менее 50% плюс один голос от числа участвовавших в голосовании. Если после повторного голосования ни один из претендентов на должность не набрал нужного числа голосов, выборы считаются несостоявшимися.

2.12. Решение Ученого совета академии является основанием для заключения трудового договора с избранным претендентом. Срок действия трудового договора определяется ректором академии.

2.13. Ректор имеет право решать вопрос о досрочном освобождении (до истечения срока) декана факультета в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.14. Нарушение процедуры выборов декана, установленной настоящим Положением, влечет за собой отмену результатов выборов.

3. Порядок выборов заведующего кафедрой

3.1. Заведующий кафедрой избирается путем тайного голосования на заседании Ученого совета академии из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, ученую степень и ученое звание, на срок до пяти лет.

3.2. Срок подачи заявлений (Приложение № 2) претендентов для участия в выборах – один месяц со дня публикации объявления о выборах.

Кандидатуры на должность заведующего кафедрой могут выдвигаться кафедрой и другими структурными подразделениями академии. Возможно самовыдвижение. В случае согласия с выдвижением претендент в установленные сроки подаёт на имя ректора заявление с просьбой допустить его к участию в выборах.

Заявления для участия в выборах заведующего кафедрой передаются ученому секретарю Ученого совета академии.

К заявлению прилагаются:

- список научных и учебно-методических работ (при избрании на повторный срок – за период работы в должности заведующего кафедрой);
- отчёт о работе в должности заведующего кафедрой (при избрании на повторный срок) – Приложение № 3;
- документы о повышении квалификации.

Претенденты, не являющиеся работниками академии, дополнительно к вышеперечисленным документам представляют:

- копию паспорта,
- копию трудовой книжки,
- полный список научных и учебно-методических работ,
- копии дипломов о высшем образовании, учёных степенях, аттестатов об ученых званиях.

По истечении месяца со дня публикации объявления ученый секретарь Ученого совета академии формирует список претендентов на должность заведующего кафедрой, и передает заявления претендентов с визой ректора, другие поступившие документы декану факультета, в состав которого входит кафедра.

Декан факультета согласует с проректором по УМР дату и время проведения заседания

кафедры по рассмотрению кандидатур претендентов на должность заведующего кафедрой. Оно должно пройти не позднее 2 недель до дня предполагаемого заседания Ученого совета академии по выборам заведующего кафедрой.

На любом этапе рассмотрения документов претендент на должность заведующего кафедрой может снять свою кандидатуру путем подачи заявления на имя ректора.

3.3. Кандидатуры претендентов на должность заведующего кафедрой, подавших заявление на участие в выборах, обсуждаются на заседании кафедры. Заседание кафедры проводит декан факультета. Решение о рекомендации или не рекомендации принимается открытым или тайным голосованием и оформляется в виде выписки из протокола заседания кафедры. Решение кафедры по кандидатурам претендентов носит рекомендательный характер.

3.4. Материалы конкурсного дела по каждому претенденту, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Положения, выписка из заседания кафедры в течение 3-х дней после принятия решения передаются деканом факультета ученому секретарю Ученого совета академии.

3.5. Ученый секретарь Ученого совета выносит конкурсные дела на заседание кадровой комиссии ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА. Решение кадровой комиссии по каждой кандидатуре носит рекомендательный характер.

3.6. Объявление о дате заседания Ученого совета академии по выборам заведующего кафедрой вывешивается на доске объявлений Ученого совета и размещается на сайте академии не позднее, чем за десять дней до заседания Ученого совета. В объявлении помещается список кандидатов на должность заведующего кафедрой с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности, стажа научно-педагогической работы, а также структурных подразделений, выдвинувших данную кандидатуру.

3.7. Перед началом голосования проректор по УМР знакомит членов Ученого совета академии с материалами конкурсных дел претендентов.

3.8. Все кандидатуры на должность заведующего кафедрой вносятся в один бюллетень для тайного голосования.

3.9. Для проведения и подведения итогов тайного голосования Ученый совет академии перед началом тайного голосования избирает из своего состава счетную комиссию (не менее трех человек).

3.10. После подведения итогов голосования председатель счетной комиссии оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Решение Ученого совета академии является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50% плюс один голос от числа участвовавших в голосовании членов Ученого совета академии. Протокол счетной комиссии утверждается Ученым советом академии открытым голосованием.

3.11. При равенстве голосов, отданных за кандидатов на должность заведующего кафедрой (при участии в выборах двух или более кандидатов), на этом же заседании Ученого совета академии проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов. По результатам повторного голосования избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов, но не менее 50% плюс один голос от числа участвовавших в голосовании. Если после повторного голосования ни один из претендентов на должность не набрал нужного числа голосов, выборы считаются несостоявшимися.

3.12. Решение Ученого совета академии является основанием для заключения трудового договора с избранным претендентом. Срок действия трудового договора определяется ректором.

3.13. Ректор имеет право выносить вопрос об отчете заведующего кафедрой на Ученый совет академии.

3.14. Ректор имеет право решать вопрос о досрочном освобождении (до истечения срока) от должности заведующего кафедрой в случаях, предусмотренных действующим

законодательством.

3.15. Нарушение процедуры выборов заведующего кафедрой, установленной настоящим Положением, влечет за собой отмену результатов выборов.

4. Порядок выборов в случае реорганизации структурного подразделения

4.1. При разделении факультета (кафедры) на должность руководителя одного из вновь организованных структурных подразделений приказом ректора назначается исполняющий обязанности декана факультета или заведующего кафедрой до проведения выборов, но на срок не более одного года. Декан факультета или заведующий кафедрой, из структуры которых произошло выделение нового структурного подразделения академии, продолжают работу в занимаемой должности до окончания срока выборов без процедуры выборов.

4.2. При слиянии факультетов или кафедр оба руководителя утрачивают свои полномочия и могут быть переведены по их желанию на должность доцента или профессора (в соответствии с квалификационными требованиями). Приказом ректора на срок не более одного года назначается исполняющий обязанности декана или заведующего кафедрой с последующим объявлением выборов в соответствии с настоящим Положением.

4.3. При создании нового факультета или кафедры приказом ректора назначается исполняющий обязанности декана или заведующего кафедрой в соответствии с настоящим Положением.

Ректору ФГБОУ ВО Ивановская
ГСХА, профессору Д.А.Рябову

(ФИО, должность заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить до участия в выборах на должность декана

_____ ,
объявленных на официальном сайте Академии от « ___ » _____ 20__ г.

К заявлению прилагается:

1. Список учебных изданий и научных трудов на _____ листах.
2. Отчет о проделанной работе за период с _____ по _____ (в случае повторного переизбрания на должность).
3. Программа развития факультета.
4. Копии документов, подтверждающих повышение квалификации за последние пять лет, предшествующие прохождению конкурса, заверенные кадровыми службами по месту работы.
5. Документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами: справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.
6. Выписка из протокола заседания ученого совета факультета о рекомендации/нерекомендации претендента на должность.

« ___ » _____ 20__ года

(подпись)

С Положением ПВД-49 «О выборах на должности декана факультета и заведующего кафедрой», ознакомлен (а).

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и иных документах, представленных для проведения процедуры выборов на должность декана факультета, свободно, своей волей и в своих интересах:

(подпись)

Заявление принято:

Учёный секретарь учёного совета академии

И.О. Фамилия

« ___ » _____ 20__ г.

Ректору ФГБОУ ВО Ивановская
ГСХА, профессору Д.А.Рябову

(ФИО, должность заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить до участия в выборах на должность заведующего кафедрой

_____,
объявленных на официальном сайте Академии от « ___ » _____ 20__ г.

К заявлению прилагается:

1. Список учебных изданий и научных трудов на _____ листах.
2. Отчет о проделанной работе за период с _____ по _____ (в случае повторного переизбрания на должность).
3. Копии документов, подтверждающих повышение квалификации за последние пять лет, предшествующие прохождению конкурса, заверенные кадровыми службами по месту работы.
4. Документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами: справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.
5. Выписка из протокола заседания кафедры о рекомендации/нерекомендации претендента на должность.

« ___ » _____ 20__ года

(подпись)

С Положением ПВД-49 «О выборах на должности декана факультета и заведующего кафедрой», ознакомлен (а).

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и иных документах, представленных для проведения процедуры выборов на должность заведующего кафедрой, свободно, своей волей и в своих интересах:

(подпись)

Заявление принято:

Учёный секретарь учёного совета академии

И.О. Фамилия

« ___ » _____ 20__ г.

Отчет о работе факультета (кафедры)

наименование должности сотрудника

уч. ст., уч. зв. фамилия имя отчество

за период с _____ по _____ год

1. Учебная работа (описание работ, проводимых по данному направлению);
2. Учебно-методическая работа (описание работ, проводимых по данному направлению);
3. Научная работа (описание работ, проводимых по данному направлению);
4. Воспитательная работа (описание работ, проводимых по данному направлению).

Отчет одобрен на заседании ученого совета факультета _____
« _____ » 20__ протокол № _____

или

Отчет одобрен на заседании кафедры _____
« _____ » 20__ протокол № _____

Проректор по УМР _____ / И.О. Фамилия/

или

Декан факультета _____ / И.О. Фамилия/

Лист согласования

Проект Положения ПВД-49 «О выборах на должности декана факультета и заведующего кафедрой» вносит:

Гл.специалист по качеству образования
«16» марта 2020г.



Н.В.Евсеева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и международной работе
«17» марта 2020г.



Д.С.Фомичев

Декан факультета агротехнологий и агробизнеса
«17» марта 2020г.



А.Л. Тарасов

Декан факультета ветеринарной медицины
и биотехнологии в животноводстве
«17» марта 2020г.



Е.Н. Крючкова

Декан инженерного факультета
«17» марта 2020г.



Н.В. Муханов

Начальник учебно-методического управления
«17» марта 2020г.



П.А. Хохлов

Начальник управления кадров
«17» марта 2019 г.



О.Е Лариошина

Начальник юридической службы
«16» марта 2020г..



Д.А Филатов

Ученый секретарь ученого совета
«___» _____ 2020г.

И.К.Наумова

(должность)
«___» _____ Г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(должность)
«___» _____ Г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)