

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И АГРОБИЗНЕСА

УТВЕРЖДЕНА

проректором по учебной и
воспитательной работе

М.С. Маннова

17 ноября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Государственное документирование земельных отношений»

Направление подготовки / специальность	21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (Профиль)	Землеустройство
Уровень образовательной программы	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Трудоемкость дисциплины, ЗЕТ	2
Трудоемкость дисциплины, час.	72

**Распределение часов дисциплины
по видам работы:**

Контактная работа – всего	40
в т.ч. лекции	14
лабораторные	-
практические	26
Самостоятельная работа	32

Виды контроля:

Зачет	1
Экзамены	-
Курсовые проекты	-

Разработчик:

Ст. пр. кафедры агрономии и землеустройства

(подпись)

А.С.Выменкова

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой агрономии и землеустройства

(подпись)

Г.В.Ефремова

Председатель методической комиссии

А.Л.Тарасов

Документ рассмотрен и одобрен на заседании
методической комиссии факультета

Протокол № 01
от 30.10.2021 года

Иваново 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью преподавания дисциплины «Государственное документирование земельных отношений» является обеспечение обучающихся необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками по содержанию основных видов землеустроительной документации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с учебным планом

дисциплина

относится к*

вариативной части образовательной программы

Статус

по выбору

дисциплины**

Обеспечивающие (предшествующие)

«Геодезия», «Геодезическое инструментоведение», «Землеустроительное и топографическое черчение»

дисциплины

Обеспечиваемые (последующие)

«Право (земельное)», «Землеустроительное проектирование», «Региональное землеустройство», «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», «Организация землеустроительных и земельно-кадастровых работ», «Метрология, стандартизация и сертификация»

* базовой / вариативной

** обязательная / по выбору / факультативная

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) (ХАРАКТЕРИСТИКА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Шрифт и наименование дисциплины	Дескрипторы компетенции		Номер(а) раздела(ов) дисциплины (модуля), отвечающего (их) за формирование данного(ых) дескриптора (ов) компетенции
ПК-4 Способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	Знает	З-1- принципы, состав документации и систему государственного учета земельных ресурсов;	2,6
		З-2- систему специальной и государственной регистрации прав на земельные участки и связанной с ней недвижимостью и сделок с ними,	1-5
		З-3- правила оформления и выдачи правоустанавливающей документации на землю;	2-5

1. Основные принципы государственного регулирования ЗО.							
1.1	Цели и методы государственного регулирования земельных отношений	2			3	УО ВЛР, 3	
2. Структура механизма правового регулирования земельных отношений							
2.1	Классификация источников права по регулированию ЗО.	2			4	УО ВЛР, 3	
3. Формы собственности на землю и механизм перераспределения государственной собственности							
3.1	Содержание отношений собственности на землю. Состав и функции Федерального земельного фонда. Компетенции органов власти субъектов Федерации в регулировании ЗО и управлении земельным фондом.	2	2		4	ВЛР, 3	
3.2	Формирование муниципальной собственности на землю и компетенции органов местного самоуправления в регулировании ЗО и управлении земельным фондом	2	2		4	УО ВЛР, 3	
4. Содержание экономического механизма регулирования земельных отношений							
4.1	Формы и виды земельной ренты. Рентообразующие факторы земельной ренты, пути изъятия и перераспределения земельной ренты.	2	2		4	ВЛР, 3	
4.2	Правовые основы государственного регулирования и функционирования земельного рынка. Методы государственного регулирования	2	2		4	УО ВЛР, Т,З	

	оборота земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и общие принципы налогообложения недвижимости						
5. Учёт экологических факторов при формировании землевладений и землепользований							
5.1	Материалы геодезических и картографических работ, почвенных и иных обследований, оценка качества и инвентаризация земель. Проекты улучшения с/х угодий, освоения новых и рекультивации нарушенных земель, защиты земель от негативного воздействия	2	2		4	УО ВЛР, 3	
6. Основные виды и содержание землеустроительной документации							
6.1	Схемы землеустройства		2		2	ВЛР, 3	
6.2	Проекты территориального и внутрихозяйственного землеустройства		4		2	ВЛР, 3	
6.3	Материалы межевания объектов землеустройства		2		2	ВЛР, 3	
6.4	Карты (планы) объектов землеустройства		2		2	ВЛР, 3	
6.5	Проекты улучшения с/х угодий, освоения новых и рекультивации нарушенных земель, защиты земель от негативного воздействия		2		2	ВЛР, 3	
6.6	Материалы геодезических и картографических работ, почвенных и иных обследований, оценка качества и инвентаризация земель		2		2	ВЛР, 3	
6.7	Тематические карты и атласы состояния и использования земель		2				

Итого	14	26		39		
-------	----	----	--	----	--	--

*Указывается форма контроля. Например: УО - устный опрос, КЛ– конспект лекций, Т-тестирование, ВЛР– выполнение лабораторных работ, ЗКР – защита курсовых работ, 3- зачет.

4.2. Распределение часов дисциплины (модуля) по семестрам

Вид занятий	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		5 курс		Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции	14										14
Практические	26										26
Лабораторные											
В т. ч. интерактивные											
Контроль самостоятельной работы	5										5
Итого контактной работы	40										40
Самостоятельная работа	39										39

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

- Темы, выносимые на самостоятельную проработку:

-Правовые нормы регулирование отношений собственности и хозяйственного использования в Гражданском и Земельном Кодексах.

-Система программных мероприятий в Федеральной и областной программе "Создание системы кадастра недвижимости"

-Система экономических регуляторов земельных отношений в Федеральных законах "Земельный кодекс", "Налоговый кодекс", «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

-Организационно-правовой и экономический механизмы реализации Федеральных законов «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

-Система регуляторов земельных отношений в Федеральных законах «Об особо охраняемых природных территориях», «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»

5.2. Контроль самостоятельной работы

Организуется следующим образом:

- отчеты по лабораторным работам;
- устный опрос перед началом занятий;
- итоговый контроль – зачет.

5.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется использовать:

- основную учебную литературу;
- дополнительную учебную литературу;
- методические указания.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля)

- Варламов А.А. Государственное регулирование земельных отношений [учебник для вузов] М., Колос - 1999. 264с Количество экземпляров -31
- Неумывакин, Ю.К. Земельно-кадастровые геодезические работы [учебник для вузов] М., КолосС - 2008. 184с. Количество экземпляров -79

6.2. Дополнительная учебная литература необходимая для освоения дисциплины (модуля)

- Геодезия [учебник для техникумов] М., Недра - 1985. 376с. Количество экземпляров -34
- Алексеева, Н.С. Землеустройство и землепользование. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : СПбГПУ, 2012. — 150 с. URL: <http://e.lanbook.com/book/56380>
- Буденков, Н.А. Геодезия с основами землеустройства: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Н.А. Буденков, Т.А. Кошкина, О.Г. Щекова. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2009. — 184 с. — URL: <http://e.lanbook.com/book/50213>
- Зворыкин, Н.Н. Крестьянское землеустройство и неотложная аграрная реформа в России. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 220 с. URL: <http://e.lanbook.com/book/50401>
- Ковязин, В.Ф. Инженерное обустройство территорий. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 480 с. URL: <http://e.lanbook.com/book/64332>
- Свитайло, Л.В. Основы градостроительства и планировка населенных мест: учебное пособие по дисциплине «Основы градостроительства и планировка населенных мест» для студентов очного и заочного обучения по направлению подготовки 120700.62 - «Землеустройство и кадастры». [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Уссурийск : Приморская ГСХА, 2014. — 192 с. URL: <http://e.lanbook.com/book/69600> .
- Брынь, М.Я. Инженерная геодезия и геоинформатика. Краткий курс. [Электронный ресурс] / М.Я. Брынь, Е.С. Богомоллова, В.А. Коугия, Б.А. Лёвин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 288 с. URL: <http://e.lanbook.com/book/64324>
- Быкова, Е.Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства. [Электронный ресурс] / Е.Н. Быкова, В.А. Павлова. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 160 с URL: <http://e.lanbook.com/book/44755>
- Захаров, М.С. Методология и методика региональных исследований в инженерной геологии. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2016. — 96 с. URL: <http://e.lanbook.com/book/76269>

6.3. Ресурсы сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

- www.mcx.ru/ - Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.
- <http://apk.ivanovoobl.ru/> - Департамент сельского хозяйства Ивановской области
- www.studentlibrary.ru

6.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Методические рекомендации по проведению межевания объектов землеустройства.- М.: ФСЗК,-2003.-14 с. Инженерно-экономические основы градостроительства Т.В.Малеева, М.А. Кондратьев

2. Основы кадастра недвижимости: методические указания к практическим занятиям / С.С. Ревенко – Иваново, ФГБОУ ВО «Ивановская ГСХА», 2016. – 31 с.

6.5. Программное обеспечение, используемое для освоения дисциплины (модуля) (при необходимости)

1. Интегрированный пакет прикладных программ общего назначения Microsoft Office
2. Операционная система типа Windows
3. Интернет –браузер

6.6. Информационные справочные системы, используемые для освоения дисциплины (модуля) (при необходимости):

- <http://www.garant.ru> – Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Краткий перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
5	Помещение для самостоятельной работы	укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-

		образовательную среду организации
--	--	-----------------------------------

Приложение № 1
к рабочей программе по дисциплине (модулю)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«Государственное документирование земельных отношений»

1. Перечень компетенций, формируемых на данном этапе

Шифр компетенции	Дескрипторы компетенции		Форма контроля и период его проведения*	Оценочные средства
1	2	3	4	5
ПК-4 Способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	Знает	3-1 Принципы, состав документации и систему государственного учета земельных ресурсов, их качественную и экономическую оценку	Т, УО, З, 1-й сем.	Комплект вопросов к зачету
		3-2 Систему специальной и государственной регистрации прав на земельные участки и связанной с ней недвижимостью и сделок с ними		
		3-3 Правила оформления и выдачи правоустанавливающей документации на землю		
		3-4 Основы правового, экономического и административного регулирования земельных отношений, содержание норм и правил природоресурсного, земельно-административного и гражданского права		
	Умеет	У-1 Решать вопросы регулирования земельных и иных отношений, возникающих в связи с владением, пользованием и распоряжением земельных участков		
		У-2 Проводить анализ экономики объектов агропромышленного и других производств, разрабатывать пути повышения эффективности использования земли		
		У-3 Формулировать задачи оптимизации использования земли на региональном уровне		
Владеет	В-1 Технологиями поиска и подбора нормативно-			

	правовых документов		
	В-2 Навыками подготовки пакета документов для кадастрового учета и регистрации прав на объект недвижимости.		
	В-3 Навыками решения задач оптимизации использования земли на региональном уровне		

* Форма контроля: Т-тест, УО- устный опрос, З- зачет

2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на данном этапе их формирования

Шифр компетенции	Дескрипторы компетенции		Критерии оценивания	
			«не зачтено»	«зачтено»
ПК-4 Способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	Знает	З-1. 1 Принципы, состав документации и систему государственного учета земельных ресурсов, их качественную и экономическую оценку	Не знает	Знает принципы, состав документации и систему государственного учета земельных ресурсов, их качественную и экономическую оценку
		З-2 Систему специальной и государственной регистрации прав на земельные участки и связанной с ней недвижимостью и сделок с ними	Не знает	Знает систему специальной и государственной регистрации прав на земельные участки и связанной с ней недвижимостью и сделок с ними
		З-3 Правила оформления и выдачи правоустанавливающей документации на землю	Не знает	Знает правила оформления и выдачи правоустанавливающей документации на землю
		З-4 Основы правового, экономического и административного регулирования земельных отношений, содержание норм и правил природоресурсного, земельно-административного и гражданского права	Не знает	Знает основы правового, экономического и административного регулирования земельных отношений, содержание норм и правил природоресурсного, земельно-административного и гражданского права
	Умеет	У-1 Решать вопросы регулирования земельных и иных отношений, возникающих в связи с владением, пользованием и распоряжением земельных участков	Не умеет	Правильно решает вопросы регулирования земельных и иных отношений, возникающих в связи с владением, пользованием и распоряжением земельных участков

		У-2 Проводить анализ экономики объектов агропромышленного и других производств, разрабатывать пути повышения эффективности использования земли	Не умеет	Проводит анализ экономики объектов агропромышленного и других производств, разрабатывает пути повышения эффективности использования земли
		У-3 Формулировать задачи оптимизации использования земли на региональном уровне	Не умеет	Формулирует задачи оптимизации использования земли на региональном уровне
	Владеет	В-1 Технологиями поиска и подбора нормативно-правовых документов	Не владеет	Владеет технологиями поиска и подбора нормативно-правовых документов
		В-2 Навыками подготовки пакета документов для кадастрового учета и регистрации прав на объект недвижимости.	Не владеет	Владеет навыками подготовки пакета документов для кадастрового учета и регистрации прав на объект недвижимости.
		В-3 Навыками решения задач оптимизации использования земли на региональном уровне	Не владеет	Решает задач оптимизации использования земли на региональном уровне

3.1.Оценочные средства

3.1. Тест.

Комплект тестовых заданий по дисциплине: Государственное документирование земельных отношений

3.1.1. Вопросы по темам: «Правовые основы государственного регулирования и функционирования земельного рынка» «Методы государственного регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения»

Вопрос 1. Земельные правоотношения – это:

- 1) это отношения между органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями, гражданами по поводу владения, пользования и распоряжения землями, земельными участками, а также по поводу государственного управления земельными отношениями;
- 2) это отношения между предприятиями, организациями, учреждениями, гражданами по поводу пользования и распоряжения землями, а также по поводу государственного управления земельными отношениями;
- 3) это отношения между органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями, гражданами по поводу распоряжения землями, земельными участками;
- 4) общественные отношения, урегулированные нормами права;

5) общественные отношения в области государственного управления, использования и охраны земель, урегулированные нормами земельного права, состоящие во взаимосвязи субъективных прав и юридических обязанностей его участников.

Вопрос 2. Какие из указанных правоотношений относятся к земельным?

- 1) правоотношения собственности на землю;
- 2) земельные правоотношения в сфере землепользования;
- 3) отношения в сфере управления земельными ресурсами;
- 4) отношения в сфере контроля за использованием земельных ресурсов;
- 5) все вышеуказанные правоотношения относятся к земельным.

Вопрос 3. Кто является субъектом государственной собственности на землю?

- 1) Российская Федерация;
- 2) субъекты Российской Федерации;
- 3) органы исполнительной власти;
- 4) Российская Федерация и субъекты Российской Федерации;
- 5) муниципальные образования.

Вопрос 4. Что не является основанием для возникновения земельных отношений?

- 1) сделки;
- 2) судебные решения;
- 3) устное соглашение;
- 4) приватизация;
- 5) административные правовые акты.

Вопрос 5. Кто не является субъектом земельных отношений?

- 1) граждане России;
- 2) иностранные граждане;
- 3) иностранное государство;
- 4) органы государственной власти;
- 5) иностранные юридические лица.

Вопрос 6. Какие земли не находятся в общей собственности?

- 1) земли муниципальных образований;
- 2) земли садоводческих, огороднических товариществ;
- 3) земли крестьянских (фермерских) хозяйств;
- 4) земельный участок, находящийся в общем, имуществе супругов;
- 5) земли дачных некоммерческих товариществ.

Вопрос 7. Кто не является субъектом муниципальной собственности на землю?

- 1) субъекты Российской Федерации;
- 2) поселки;
- 3) города;
- 4) районы;
- 5) населенные пункты.

Вопрос 8. Кто не является наследником (правопреемником) земельного участка?

- 1) физические лица;
- 2) иностранное государство;

- 3) юридические лица;
- 4) иностранный гражданин;
- 5) лицо без гражданства.

Вопрос 9. Какие из этих оснований не относятся к принудительным основаниям прекращения права собственности на земельные участки?

- 1) использование земельного участка с нарушением законодательства;
- 2) прекращение деятельности юридического лица;
- 3) конфискация земельного участка;
- 4) обращение взыскания на земельный участок;
- 5) реквизиция земельного участка.

Вопрос 10. В отношении каких земель не допускается ипотека?

- 1) земельных участков, предоставленных для садоводства, животноводства;
- 2) приусадебных земельных участков личного подсобного хозяйства;
- 3) земель сельскохозяйственных организаций;
- 4) земельных участков, занятых зданиями, строениями или сооружениями;
- 5) земельных участков индивидуального жилищного, дачного и гаражного строительства.

Вопрос 11. Кто является субъектом частной собственности на землю?

- 1) граждане;
- 2) органы исполнительной власти;
- 3) юридические лица;
- 4) граждане и юридические лица;
- 5) префектуры.

Вопрос 12. Кто является субъектом права пожизненного наследуемого владения?

- 1) Российская Федерация;
- 2) субъект Российской Федерации;
- 3) граждане;
- 4) юридические лица;
- 5) муниципальные образования.

Вопрос 13. По каким основаниям не может быть принудительно прекращено право постоянного пользования земельным участком?

- 1) изъятие земельного участка для государственных или муниципальных нужд;
- 2) использование земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- 3) отчуждение земельного участка;
- 4) реквизиция земельного участка;
- 5) не устранение совершенных земельных правонарушений.

Вопрос 14. Какие из этих оснований не относятся к добровольным основаниям прекращения права собственности на земельные участки?

- 1) отказ собственника;
- 2) отчуждение земельного участка;
- 3) смерть гражданина;
- 4) не использование земельного участка;
- 5) прекращение деятельности юридического лица.

Вопрос 15. С какого момента вступает в силу сервитут?

- 1) с момента внесения платы за пользование участком;
- 2) с момента его регистрации;
- 3) с момента подписания соглашения о сервитуте;
- 4) с момента приобретения прав собственности на участок;
- 5) с момента передачи соглашения на регистрацию.

Вопрос 16. Что является основанием приобретения права постоянного пользования на земельный участок?

- 1) судебное решение;
- 2) административный правовой акт;
- 3) завещание;
- 4) договор;
- 5) приватизация.

Вопрос 17. По каким из этих оснований сервитут не может быть прекращен?

- 1) по соглашению сторон;
- 2) отказ обладателя сервитута;
- 3) не внесение платы за пользование участком;
- 4) в связи с конфискацией земельного участка;
- 5) истечение срока, на который был установлен сервитут.

Вопрос 18. Кто является участниками соглашения о сервитуте?

- 1) собственник земельного участка и органы местного самоуправления;
- 2) собственник земельного участка и лицо, требующее его установления;
- 3) собственник земельного участка и арендатор земельного участка;
- 4) собственник земельного участка и судебные органы государственной власти;
- 5) собственник земельного участка и муниципальные учреждения.

Вопрос 19. Что не является основанием прекращения аренды земельного участка?

- 1) соглашение сторон;
- 2) судебное решение о расторжении договора;
- 3) при изменении сторон договора;
- 4) требование одной из сторон договора аренды;
- 5) истечение срока договора аренды.

Вопрос 20. Для каких целей не может устанавливаться публичный сервитут?

- 1) прогона скота через земельный участок;
- 2) прохода или проезда через земельный участок;
- 3) использование земельного участка в собственных целях;
- 4) проведения дренажных работ на земельном участке;
- 5) в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей.

Вопрос 21. Какие функции не входят в компетенцию органов, осуществляющих управление земельными ресурсами?

- 1) ведение государственного земельного кадастра;
- 2) разрешение земельных споров;
- 3) планирование использования земельных ресурсов;

- 4) землеустройство;
- 5) контроль за соблюдением земельного законодательства.

Вопрос 22. В течение какого времени проводится государственный земельный кадастр?

- 1) 1 месяц;
- 2) 2 месяца;
- 3) 2 недели;
- 4) 3 месяца;
- 5) 1 неделя.

Вопрос 23. Какие земельные участки не могут предоставляться в безвозмездное срочное пользование?

- 1) из земель, находящихся в государственной собственности;
- 2) из земель, находящихся в совместной собственности;
- 3) из земель, находящихся в муниципальной собственности;
- 4) из земель, находящихся в собственности граждан;
- 5) из земель, находящихся в собственности юридических лиц.

Вопрос 24. На кого возложена ведущая роль в управлении земельными ресурсами?

- 1) Правительство РФ;
- 2) Министерство природных ресурсов РФ;
- 3) Российская Федерация;
- 4) субъект Российской Федерации;
- 5) органы местного самоуправления.

Вопрос 25. Какие виды управления земельным фондом существуют?

- 1) общее управление;
- 2) региональное управление;
- 3) отраслевое управление;
- 4) общее и отраслевое управление;
- 5) межведомственное управление.

Вопрос 26. Какие из этих органов не осуществляют управление земельными ресурсами?

- 1) Правительство РФ;
- 2) исполнительные органы субъектов Российской Федерации;
- 3) Министерство природных ресурсов РФ;
- 4) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости;
- 5) органы государственных предприятий, организаций.

Вопрос 27. Какие органы не вправе осуществлять общее управление земельными ресурсами?

- 1) Правительство РФ;
- 2) органы управления коммерческих организаций;
- 3) исполнительные органы местного самоуправления;
- 4) органы исполнительной власти субъектов Федерации;
- 5) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости.

Вопрос 28. Что является общим объектом земельных правоотношений?

- 1) земельный участок;
- 2) часть земли;

- 3) недвижимое имущество, расположенное на земельном участке;
- 4) земля;
- 5) земельный фонд.

Вопрос 29. Какого вида земельного контроля не существует?

- 1) муниципального контроля;
- 2) государственного контроля;
- 3) общественного контроля;
- 4) производственного контроля;
- 5) частного контроля.

Вопрос 30. Что является основанием возникновения и прекращения земельных правоотношений?

- 1) юридические факты;
- 2) нормативные правовые акты;
- 3) решение местной администрации;
- 4) судебное решение;
- 5) договор.

Вопрос 31. На какие виды можно подразделить правоотношения по использованию земельных участков на правах производных от права собственности?

- 1) первоначальные;
- 2) вторичные;
- 3) первичные и вторичные;
- 4) производные;
- 5) произвольные.

Вопрос 32. Кто осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности?

- 1) исполнительные органы государственной власти;
- 2) органы местного самоуправления;
- 3) Российская Федерация и ее субъекты;
- 4) законодательные органы государственной власти;
- 5) Российская Федерация.

Вопрос 33. На органы какой компетенции подразделяются органы общего управления?

- 1) общей компетенции;
- 2) ведомственной компетенции;
- 3) специальной компетенции;
- 4) межведомственной компетенции;
- 5) общей и специальной компетенции.

Вопрос 34. Кто осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности?

- 1) органы местного самоуправления;
- 2) граждане;
- 3) юридические лица;
- 4) субъекты Федерации;

5) государственные органы.

Вопрос 35. Какие земли отнесены законодательством к государственной собственности?

- 1) земли, не изъятые из оборота;
- 2) земли субъектов Федерации;
- 3) земли исключительной государственной собственности;
- 4) земли, не находящиеся в собственности граждан;
- 5) земли, не находящиеся в собственности граждан, юридических лиц или муниципальных образований.

Вопрос 36. С какого возраста возникает право на создание крестьянского (фермерского) хозяйства:

- 1) 14 лет;
- 2) 18 лет;
- 3) 16 лет;
- 4) 21 год;
- 5) 17 лет.

Вопрос 37. Кто имеет право на получение земельного участка для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства?

- 1) граждане России, иностранные граждане;
- 2) юридические лица России и иностранные юридические лица;
- 3) граждане России, лица без гражданства;
- 4) иностранные юридические лица;
- 5) граждане России, иностранные граждане, лица без гражданства.

Вопрос 38. В каких случаях не допускается отказ в предоставлении земельного участка для строительства?

- 1) изъятия земельного участка из оборота;
- 2) установления федеральным законом запрета на приватизацию земельного участка;
- 3) резервирования земельного участка для муниципальных нужд;
- 4) установления решением органов местной власти запрета на приватизацию земельного участка;
- 5) резервирования земельного участка для государственных нужд.

Вопрос 39. Кто осуществляет полномочия собственника в отношении земель государственной собственности?

- 1) Российская Федерация;
- 2) субъекты Федерации;
- 3) государственные органы;
- 4) муниципальные образования;
- 5) государственные предприятия, организации.

Вопрос 40. На какой срок предоставляются земельные участки в срочное пользование государственным учреждениям?

- 1) на 5 лет;
- 2) на 1 год;
- 3) на 6 месяцев;

- 4) на 10 лет;
- 5) на 25 лет.

Вопрос 41. В отношении каких земель устанавливается право пожизненного наследуемого владения?

- 1) земель частной собственности;
- 2) земель государственной собственности;
- 3) земель общей собственности;
- 4) земель поселений;
- 5) земель лесного фонда.

Вопрос 42. На какой срок предоставляется служебный надел?

- 1) на 3 года;
- 2) на 1 год;
- 3) пожизненно;
- 4) на время действия трудового договора;
- 5) без указания срока.

Вопрос 43. Кто является основным субъектом права постоянного (бессрочного) пользования?

- 1) гражданин;
- 2) юридическое лицо;
- 3) государство;
- 4) субъект Федерации;
- 5) государство.

Вопрос 44. Кто осуществляет общее управление земельными ресурсами на региональном уровне?

- 1) субъект Федерации;
- 2) государство;
- 3) муниципальное образование;
- 4) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- 5) государственные организации, предприятия.

Вопрос 45. Какие органы не входят в систему специальных органов управления земельными ресурсами?

- 1) Министерство природных ресурсов РФ;
- 2) Правительство РФ;
- 3) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости;
- 4) Министерство сельского хозяйства РФ;
- 5) Министерство здравоохранения и социально развития РФ.

Вопрос 46. В отношении каких земель устанавливается право постоянного пользования?

- 1) земель частной собственности;
- 2) земель государственной или муниципальной собственности;
- 3) земель совместной собственности;
- 4) земель поселений;
- 5) земель лесного фонда.

Вопрос 47. Кто осуществляет общее управление земельными ресурсами на уровне муниципальных образований?

- 1) муниципальные исполнительные органы;
- 2) граждане;
- 3) юридические лица;
- 4) субъекты Федерации;
- 5) государство.

Вопрос 48. Кем назначается руководитель Федерального агентства кадастра объектов недвижимости?

- 1) Президентом РФ;
- 2) Правительством субъектов РФ;
- 3) Правительством РФ;
- 4) Министром природных ресурсов;
- 5) путем референдума.

Вопрос 49. Какие органы не входят в систему общих органов управления?

- 1) Правительство РФ;
- 2) Правительства субъектов РФ;
- 3) органы местного самоуправления;
- 4) исполнительные органы субъектов РФ;
- 5) министерства.

Вопрос 50. Вопрос 12. Кому из перечисленных субъектов не принадлежит право законодательной инициативы?

- 1) Президенту РФ;
- 2) Депутату Государственной Думы;
- 3) Председателю Правительства РФ;
- 4) Верховному суду;
- 5) Высшему арбитражному суду.

Вопрос 51. Что не относится к основным задачам Министерства природных ресурсов РФ?

- 1) государственное управление и контроль в области охраны окружающей среды;
- 2) проведение государственной экологической экспертизы;
- 3) организация государственного экологического контроля;
- 4) ведение государственного земельного кадастра;
- 5) координация деятельности органов исполнительной власти и организаций.

Вопрос 52. На какой земельный участок открывается кадастровое дело?

- 1) земельный участок, приобретенный в частную собственность;
- 2) земельный участок, прошедший регистрацию;
- 3) земельный участок, прошедший государственный кадастровый учет;
- 4) земельный участок, приобретенный в муниципальную собственность;
- 5) на арендованный земельный участок.

Вопрос 53. Какие документы не относятся к производным документам государственного земельного кадастра?

- 1) книга учета документов;

- 2) статистические отчеты;
- 3) справки в налоговую инспекцию;
- 4) аналитические обзоры;
- 5) документы, содержащие перечни земель, находящихся в собственности Российской Федерации, ее субъекте муниципальных образований.

Вопрос 54. На какой государственный орган возложено ведение земельного кадастра?

- 1) Министерство природных ресурсов РФ;
- 2) Министерство сельского хозяйства РФ;
- 3) Правительство РФ;
- 4) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости;
- 5) правительства субъектов Российской Федерации.

Вопрос 55. Что представляет собой мониторинг земель?

- 1) система оценки земель;
- 2) система охраны земель;
- 3) система по предупреждению загрязнения земель;
- 4) система наблюдения за состоянием земель;
- 5) система учета земель.

Вопрос 56. В какой срок осуществляется исправление технических ошибок, допущенных при ведении Государственного земельного кадастра?

- 1) в трехдневный срок;
- 2) в пятидневный срок;
- 3) в десятидневный срок;
- 4) в пятнадцатидневный срок;
- 5) в двадцатидневный срок.

Вопрос 57. Кому из перечисленных субъектов сведения государственного земельного кадастра предоставляются за плату?

- 1) правообладателю земельного участка или уполномоченным правообладателем лицам;
- 2) судам и правоохранительным органам;
- 3) лицам, имеющим право на наследование земельного участка;
- 4) налоговым органам;
- 5) лицам, оказывающим услуги по регистрации прав на земельные участки.

Вопрос 58. В каких случаях кадастровое дело закрывается?

- 1) при изъятии земельного участка;
- 2) при продаже земельного участка;
- 3) при ликвидации земельного участка;
- 4) при сдаче земельного участка в аренду;
- 5) при порче земельного участка.

Вопрос 59. На кого возложен муниципальный контроль за земельными ресурсами?

- 1) граждан;
- 2) органы местного самоуправления;
- 3) юридические лица;
- 4) Правительство РФ;

5) государственные предприятия и организации.

Вопрос 60. Что такое рекультивация земель?

- 1) комплекс работ по улучшению земель;
- 2) комплекс работ, направленных на восстановление земель и улучшение условий окружающей среды;
- 3) комплекс работ, направленных на улучшение окружающей природной среды;
- 4) комплекс работ по восстановлению плодородия земель;
- 5) комплекс работ по ликвидации нарушенных земель.

Вопрос 61. На кого возложены функции по осуществлению государственного кадастрового учета?

- 1) коммерческие предприятия;
- 2) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости;
- 3) правительства субъектов Федерации;
- 4) правительство Российской Федерации;
- 5) государственные учреждения и предприятия.

Вопрос 62. Какие из этих органов не относятся к специально уполномоченным органам, осуществляющие ведение государственного земельного контроля?

- 1) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости;
- 2) Министерство природных ресурсов РФ;
- 3) Министерство сельского хозяйства РФ;
- 4) Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству;
- 5) Министерство здравоохранения и социального развития РФ.

Вопрос 63. Кто не вправе осуществлять производственный контроль?

- 1) собственник земельного участка;
- 2) арендатор;
- 3) землепользователь;
- 4) землевладелец;
- 5) Министерство природных ресурсов России.

Вопрос 64. Какие из данных функций относятся к основным функциям юридической ответственности?

- 1) Штрафная (или репрессивно-карательная);
- 2) превентивная (или предупредительно-воспитательная);
- 3) правовосстановительная (или компенсационная);
- 4) правильные ответы 1, 2 и 3;
- 5) правильного ответа нет.

Вопрос 65. Какой общий срок давности привлечений к административной ответственности за совершение земельного правонарушения?

- 1) 1 месяц;
- 2) 2 месяца;
- 3) 3 месяца;
- 4) 6 месяцев;
- 5) один год.

Вопрос 66. Что является основной формой гражданско-правовой ответственности?

- 1) штраф;
- 2) возмещение убытков;
- 3) предупреждение;
- 4) изъятие земельного участка;
- 5) обязательные работы.

Вопрос 67. Кто является субъектом дисциплинарной ответственности?

- 1) юридические лица;
- 2) граждане;
- 3) работники, состоящие с организацией в трудовых отношениях;
- 4) государственные организации и предприятия;
- 5) органы управления организаций.

Вопрос 68. С какого возраста лицо может быть привлечено к уголовной ответственности за порчу земли?

- 1) 14 лет;
- 2) 18 лет;
- 3) 16 лет;
- 4) 21 год;
- 5) 17 лет.

Вопрос 69. Какие вопросы не входят в сферу государственного контроля Федерального агентства кадастра объектов недвижимости?

- 1) осуществление государственной кадастровой оценки земель;
- 2) введение государственного земельного кадастра;
- 3) введение государственного градостроительного кадастра;
- 4) непосредственное выполнение работы по рекультивации нарушенных земель;
- 5) осуществление государственного мониторинга земель.

Вопрос 70. Какого вида земельного контроля не существует?

- 1) государственный;
- 2) муниципальный;
- 3) общественный;
- 4) частный;
- 5) производственный.

Вопрос 71. Кто является субъектом уголовной ответственности за регистрацию незаконных сделок с землей?

- 1) гражданин;
- 2) должностное лицо;
- 3) органы местного самоуправления;
- 4) юридические лица;
- 5) иностранное государство.

Вопрос 72. Какие вопросы не входят в сферу государственного контроля Министерства природных ресурсов РФ?

- 1) выполнение природоохранных требований при отводе земель под все виды хозяйственной деятельности;
- 2) соблюдение установленных сроков рассмотрения заявлений (ходатайств) граждан о предоставлении им земельных участков;
- 3) предотвращение захламления земель, загрязнения почв сточными водами, пестицидами, минеральными удобрениями, токсичными и радиоактивными веществами;
- 4) соблюдение экологических норм при разработке новой техники, технологий и материалов для обработки почв, а также при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации предприятий и других объектов;
- 5) выполнение работ по рекультивации нарушенных земель.

Вопрос 73. С какого возраста наступает административная ответственность за земельные правонарушения?

- 1) 18 лет;
- 2) 16 лет;
- 3) 21 год;
- 4) 17 лет;
- 5) 14 лет.

Вопрос 74. Какие органы вправе применять меры дисциплинарной ответственности за правонарушения земельного законодательства?

- 1) суды общей юрисдикции;
- 2) администрации организаций;
- 3) глава местной администрации;
- 4) арбитражный суд;
- 5) Министерство природных ресурсов РФ и его территориальные органы.

3.1.2. Методические материалы

Тестирование для текущей оценки успеваемости студентов по вышеуказанным темам проводится в форме бумажного теста. На заданные темы имеется 18 тестов. Студенту предлагается ответить на 1 тест, который включает в себя 74 вопроса. Общее время, отведенное на тест - 45 минут. Три правильных ответа приравниваются к 1,0 баллу. Тест считается выполненным, если студент правильно ответил на 60% и более вопросов. Максимальное количество баллов, полученных за данное задание – 25.

Бланки с вопросами теста хранятся на кафедре и выдаются студенту только на время теста, по окончании теста их необходимо сдать преподавателю на проверку, тест проверяется преподавателем в ручном режиме и оценка сообщается студенту не позднее занятия следующего за тем, на котором проводился тест.

3.2. Устный опрос. Комплект вопросов к устному опросу

3.2.1. Вопросы:

1. Цели и методы государственного регулирования земельных отношений
2. Классификация источников права по регулированию ЗО.
3. Содержание отношений собственности на землю. Состав и функции Федерального земельного фонда.

4. Компетенции органов власти субъектов Федерации в регулировании ЗО и управлении земельным фондом.
5. Формирование муниципальной собственности на землю и компетенции органов местного самоуправления в регулировании ЗО и управлении земельным фондом
6. Формы и виды земельной ренты. Рентообразующие факторы земельной ренты, пути изъятия и перераспределения земельной ренты.
7. Правовые основы государственного регулирования и функционирования земельного рынка.
8. Методы государственного регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения.
9. Понятие и общие принципы налогообложения недвижимости.
10. Материалы геодезических и картографических работ, почвенных и иных обследований, оценка качества и инвентаризация земель.
11. Проекты улучшения с/х угодий, освоения новых и рекультивации нарушенных земель, защиты земель от негативного воздействия

3.2.2 Методические материалы

12. Критерии оценивания:
13. 1) полноту и правильность ответа;
14. 2) степень осознанности, понимания изученного;
15. 3) языковое оформление ответа.
16. Оценка «5» ставится, если:
17. 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
18. 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
19. 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
20. «4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
21. «3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:
22. 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
23. 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
24. 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
25. Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3.3. Комплект вопросов к зачету

3.3.1. Вопросы:

1. Предпосылки государственного регулирования Земельных отношений (ЗО).
2. Основные элементы земельных отношений(ЗО), субъекты и объекты.
3. Предпосылки и основное содержание земельной реформы в России в начале XX века.
4. Основные предпосылки и итоги проведения земельной реформы (первого этапа) в 90-х годах.
5. Основное содержание и итоги второго этапа земельной реформы.
6. Взаимосвязь и различие земельной и аграрной реформы.
7. Цели и методы государственного регулирования земельных отношений.
8. Основные принципы государственного регулирования ЗО.
9. Классификация источников права по регулированию ЗО.
10. Структура механизма правового регулирования земельных отношений.
11. Классификация земельно-правовых норм.
12. Административно-правовой механизм реализации земельно-правовых норм.
13. Содержание отношений собственности на землю.
14. Формы собственности на землю и механизм перераспределения государственной собственности.
15. Состав и функции Федерального земельного фонда.
16. Компетенция органов власти субъектов Федерации в регулировании ЗО и управлении земельным фондом.
17. Формирование муниципальной собственности на землю и компетенции органов местного самоуправления в регулировании ЗО и управлении земельным фондом.
18. Содержание экономического механизма регулирования земельных отношений.
19. Формы и виды земельной ренты.
20. Рентообразующие факторы земельной ренты, пути изъятия и перераспределения земельной ренты.
21. Особенности и экономическое содержание земли как товара.
22. Содержание понятия "земельный рынок" и его основные задачи.
23. Инфраструктура земельного рынка и роль земельного кадастра в её формировании.
24. Правовые основы государственного регулирования и функционирования земельного рынка.
25. Методы государственного регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения.
26. Понятие и общие принципы налогообложения недвижимости.
- 27.. Классификация налогов и сборов в сфере недвижимого имущества.
28. Порядок определения земельного налога и его использования, льготы по налогообложению.
29. Юридическое и экономическое содержание ипотеки земельных участков ее проявление на рынке ценных бумаг.
30. Особенности включения земельных долей в рыночный оборот.
31. Общая характеристика экологического состояния земельных ресурсов в Российской Федерации.
32. Основные причины ухудшения экологического состояния земельных ресурсов в странах СССР.
33. Основные причины ухудшения экологического состояния земельных ресурсов в современной России
34. Роль земельно-информационных систем кадастра и мониторинга в регулировании экологических аспектов землепользования
35. Общая характеристика экологического состояния земельных ресурсов в Ивановской области.
36. Содержание системного подхода к реализации природоохранной политики.
37. Учёт экологических факторов при формировании землевладений и землепользований.

3.3.2. Методические материалы

Зачет проводится в устной форме по вопросам для зачета. Предварительно студенты получают вопросы, выносимые на зачет. На зачете студентам выдаются вопросы, и дается время на подготовку не более 30 минут. После этого они в устной форме отвечают на вопросы. Ответ оценивается по выше приведенным критериям. Условия и порядок проведения зачета по дисциплине даны в Приложении №2 к положению ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».