

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ  
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»  
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И АГРОБИЗНЕСА

УТВЕРЖДЕНА  
проректором по учебной и  
воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ М.С. Манновой  
17 ноября 2021 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Организация производства и предпринимательство в АПК»**

Направление подготовки / специальность	<b>35.03.04 Агрономия</b>		
Профиль / специализация	<b>Агрономия</b>		
Уровень образовательной программы	<b>Бакалавриат</b>		
Форма обучения	<b>заочная</b>		
Трудоемкость дисциплины, ЗЕТ	<b>4</b>		
Трудоемкость дисциплины, час.	<b>144</b>		
<b>Распределение часов дисциплины по видам работы:</b>	<b>Виды контроля:</b>		
Аудиторная работа – всего	64	Экзамены	<b>1</b>
в т.ч. лекции	32	Зачеты	<b>-</b>
лабораторные	-	Курсовые работы (проекты)	<b>1</b>
практические	32		
Самостоятельная работа	80		

Разработчик:

Доцент кафедры экономики, менеджмента и  
цифровых технологий

Е. А. Барина  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой экономики, менеджмента и  
цифровых технологий

О. В. Гонова  
(подпись)

Председатель методической комиссии  
факультета

А.Л.Тарасов  
(подпись)

Документ рассмотрен и одобрен на заседании  
методической комиссии факультета

**Протокол № 01  
от 30.10. 2021 года**

Иваново 2021

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Организация производства и предпринимательства в АПК» является сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки организаторской и предпринимательской деятельности в сфере агробизнеса и научить студентов владеть методиками обоснования и принятия предпринимательских решений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с учебным планом дисциплина относится к\* базовой части образовательной программы

Статус дисциплины\*\* обязательной Б1.Б.22

Обеспечивающие (предшествующие) дисциплины Экономическая теория, Экономика организации

Обеспечиваемые (последующие) дисциплины Менеджмент, Маркетинг

\* базовой / вариативной

\*\* обязательная / по выбору / факультативная

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) (ХАРАКТЕРИСТИКА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Шифр и наименование компетенции	Дескрипторы компетенции		Номер(а) раздела(ов) дисциплины (модуля), отвечающего(их) за формирование данного(ых) дескриптора(ов) компетенции
ПК-7 способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	Знает:	З-1. Методику оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	1-23
	Умеет:	У-1. Применять приемы и методы оценки ресурсов	1-23
	Владеет:	В-1. Навыками определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	1-23
ПК-8 Способностью организовать работу	Знает:	З-1. Основы организации производства и предпринимательства	1,2,17,18,19
		З-2. Системы эффективного производства	6,7,8,9
		З-3. Трудовые и производственные процессы	5,10,14,15

исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях	Умеет:	У-1. Использовать виды организации производства и предпринимательства	18,19
		У-2. Определить систему эффективного производства	3,4,16,17,
		У-3. Определить трудовые и производственные процессы	10,14,15
	Владеет:	В-1. Методами и способами организации производства и предпринимательства	11,12,13,16
		В-2. Процессами эффективного производства	14,15,22,23
		В-3. Аудитом человеческих ресурсов и диагностирует производственные процессы	17,20,21
ПК-10 готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	Знает:	З-1. Состав, классификацию и возможности использования ресурсов предприятия	1-23
	Умеет:	У-1. Систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов предприятия	1-23
	Владеет:	В-1. Навыками применения и обработки информации по формированию и использованию ресурсов предприятия	1-23

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Темы занятий	Виды учебных занятий и трудоемкость, час.				Контроль знаний*	Применяемые активные и интерактивные технологии обучения
		лекции	практические (семинарские)	лабораторные	самостоятельная работа		
1.	Предмет, задачи, метод науки, закономерности и принципы организации сельхозпроизводства	2	-		2	УО, КЛ	
2.	Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий	2	2		4	УО	
3.	Организация использования земли на предприятиях	4	6		4	УО, Т	
4.	Организация использования средств производства на предприятиях	2	-		4	УО, КЛ	
5.	Организация и оплата труда	2	4		6	КР	Круглый стол
6.	Система хозяйства	2			2	УО, КЛ	
7.	Специализация и сочетание отраслей	2	2		4	Д	Решение производственной ситуации
8.	Хозрасчет предприятий		2		4	УО, К	Решение производственной

						ситуации
9	Организация полеводства	2	2	6	УО, КЛ	
10	Организация кормопроизводства		2	6	Д	
11	Организация семеноводства			6	УО	
12	Организация садоводства			4	КР	
13	Методика анализа деятельности предприятий		2	2	УО, КЛ	
14	Организация овощеводства			6	УО, З	
15	Планирование производства	2	4	6	КЛ	Проведение предметной олимпиады
16	Организация агрохимического обслуживания		2	2	УО, КЛ	
17	Организационно-экономические основы предпринимательской деятельности	2	2	2	УО, КР	деловая игра
18	Формы предпринимательской деятельности	2		2	УО	
19	Учреждение предприятия	2		2	КЛ	
20	Бизнес-план предприятия	2		2	УО, Т	
21	Лизинг в предпринимательстве	2	2		КЛ	Решение производственной ситуации
22	Коммерческая деятельность	2		2	Р	
23	Риск и выбор стратегии в предпринимательстве			2	УО	
	Итого	32	32	80		

\* Указывается форма контроля. Например: УО – устный опрос, КЛ – конспект лекции, КР – контрольная работа, ВЛР – выполнение лабораторной работы, ВПР – выполнение практической работы, К – коллоквиум, Т – тестирование, Р – реферат, Д – доклад, ЗКР – защита курсовой работы, ЗКП – защита курсового проекта, Э – экзамен, З – зачет.

#### Содержание разделов:

##### 1. Предмет, задачи и методы науки «Организация производства на предприятиях АПК».

Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности предприятий. Понятие и основные элементы производства.

Предприятие как производственная система Предмет и объект науки.

Задачи и методы исследования науки. Инструментарий для изучения организации производства.

##### 2. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий.

Организационные формы производства и предприятий АПК. Развитие форм собственности в РФ, понятия «производство», «хозяйство», «хозяйствующий субъект», «предприятие». Классификация организационных форм предприятий.

Классификация предприятий по организационно-правовому статусу. Организационно-экономические основы кооперативов, хозяйственных товариществ и обществ; государственных и муниципальных унитарных предприятий; объединений предприятий; КФХ и ЛПХ.

Уставной капитал организации. Состав уставного капитала предприятий.

##### 3. Организация использования земли.

Состав земель сельскохозяйственного предприятия, их значение и использование. Земля как средство производства. Земли сельскохозяйственного назначения. Состав сельскохозяйственных угодий.

Требования к организации земельной территории сельскохозяйственного предприятия. Землеустройство. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов. Размещение производственных объектов с учетом использования земли.

Организационно-экономическая оценка использования земли. Показатели эффективности использования земли. Ответственность за нерациональное использование.

Регулирование земельных отношений в РФ. Закон РФ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

Пути повышения эффективности использования земли. Зарубежный опыт на примере долгосрочной аренды.

#### 4. Организация использования средств производства.

Средства производства. Состав и структура основных и оборотных фондов.

Источники формирования и воспроизводства основных средств. Норма амортизации. Амортизационный фонд. Показатели оснащенности основными средствами производства и эффективности их использования. Фондоёмкость. Фондовооруженность. Фондоотдача.

#### 5. Организация и оплата труда.

Организация труда, основные элементы, принципы и формы организации трудовых коллективов, виды бригад, звеньев, методика расчета потребности в рабочей силе в растениеводстве, принципы организации трудовых процессов. Нормирование труда. Оплата труда, формы ее, оплата труда от валового дохода, отхозрасчетного дохода, премирование, натуральная оплата труда.

#### 6. Система хозяйства.

Понятие системы ведения хозяйства. Принципы и факторы, влияющие на формирование системы хозяйства.

Классификация систем ведения хозяйства. Структура систем ведения хозяйства. Состав систем ведения хозяйства. Три структуры системы ведения хозяйства.

Обоснование систем ведения хозяйства. Требования, предъявляемые к рациональным системам ведения хозяйства. Разделы систем ведения хозяйства.

#### 7. Специализация и сочетание отраслей на сельскохозяйственных предприятиях.

Экономическая сущность и формы специализации. Классификация отраслей. Критерии для классификации отраслей. Показатели уровня специализации и эффективности специализации. Показатели специализации: прямые и косвенные. Обоснование рационального сочетания отраслей на сельскохозяйственном предприятии. Факторы, влияющие на специализацию. Производственные типы хозяйств. Этапы определения типа хозяйства. Обоснование рациональных типов.

#### 8. Хозяйственный расчет предприятий.

Экономическая сущность и принципы функционирования хозяйственного расчета. Резервы увеличения прибыли. Условия для реализации принципов хозяйственного расчета. Принципы внутрихозяйственного расчета. Внутрихозяйственные цены.

Формы хозяйствования на предприятии. Подряд. Внутрихозяйственная аренда.

#### 9. Организация полеводства.

Организация севооборотов и их оценка, планирование урожайности, технологические карты, организации производства зерна, картофеля.

#### 10. Организация кормопроизводства.

Понятие кормовой базы и основные принципы её организации. Цель системы кормопроизводства. Источники, виды и группы кормов. Типы кормопроизводства и кормление. Классификация кормов. Показатели экономической эффективности использования кормов. Составление плана и баланса кормов. Расчет потребности в кормах. Зеленый конвейер. Использование новых технологий в кормлении животных и заготовке кормов.

11. Организация семеноводства.

Формы и системы промышленного семеноводства, МТО отрасли, экономическая оценка семенного материала.

12. Организация садоводства.

Организация садооборотов, организация трудовых процессов, оплата труда, сочетание садоводства с другими отраслями.

13. Организация овощеводства.

Типы овощеводческих предприятий, организация трудовых процессов, оплата труда.

14. Анализ деятельности с.х. предприятий.

Цель и задачи анализа, способы и приемы анализа, источники данных анализа, виды экономического анализа.

15. Планирование производства.

Принципы, методы, система планов, виды планов (перспективные, текущие, оперативные), экономическое стимулирование выполнения планов.

16. Организация агрохимического обслуживания предприятий.

Мероприятия агрохимического обслуживания. Химизация. Оформление документов. Система агрохимического обслуживания и варианты его организации. Функции ОАО «Россельхозхимия». Организационные структуры по химизации. Три варианта химизации. Оценка эффективности химизации сельского хозяйства.

17. Организационно-экономические основы предпринимательской деятельности.

Понятие, принципы, права и обязанности предпринимателя, собственность и конкуренция. Гражданский кодекс о предпринимательстве, формы предпринимательства.

18. Формы предпринимательской деятельности.

Индивидуальное, коллективное, роль акционерных обществ, роль кооперативов. Предпринимательство на государственных предприятиях.

19. Учреждение предприятия.

Подготовительная работа, устав, учредительный договор, регистрация, покупка, выкуп, наследование.

20. Бизнес-план предпринимателя.

Назначение, содержание, методика разработки, теория конкурентоспособности, оценка рынков сбыта товаров, методы прогнозирования спроса.

21. Лизинг в предпринимательстве.

Понятие, виды лизинга, финансовый, возвратный, оперативный, механизм лизинговых отношений.

22. Коммерческая деятельность предпринимателя.

Договор купли-продажи, оферта, реализация продукции, оптовая торговля, розничная торговля, товарные биржи, сертификация продукции.

23. Риск и выбор стратегии в предпринимательстве.

Понятие, классификация риска, виды потерь от риска, предпринимательский риск, уровни риска, методы управления риском. Оценка рисков на с. - х. предприятиях.

План практических занятий

№ занятия	№ раздела	Тема занятия	Часы
1	1,2	Создание нового сельскохозяйственного предприятия на базе реорганизованного	4
2	3,4,15	Определение состава посевных площадей расчёт нормативной урожайности с.-х. культур	4

3	5	Материальное стимулирование труда	4
4	7,8,9	Планирование себестоимости работ, услуг и продукции в сельском хозяйстве	6
5	21	Использование лизинговых отношений в сельском хозяйстве	4
6	10,14,15	Организация рабочих процессов на внесении удобрений, на посеве зерновых культур, на уборке урожая	6
7	19,20,22	Подготовка деловых документов	2
8	18,23	«Делаем деньги; Как быть успешным»	2
		Итого:	32

### Образовательные технологии

При реализации учебной работы предусмотрены следующие виды образовательных технологий:

- предметная Олимпиада (интеллектуальное соревнование);
- деловые игры;
- кейс-метод;
- лекции-визуализации.

Предметная Олимпиада (интеллектуальное соревнование). Группа студентов разбивается на команды. Каждая команда получает творческие задания, для выполнения которых студенты должны собрать необходимый материал, проработать его и подготовить устное выступление. Кроме этого программа соревнования предусматривает задания на знание специальной терминологии, а также умение решать производственные ситуации.

«Деловая игра». Деловая игра является средством моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности, аспектов человеческой активности и социального взаимодействия. Деловая игра выступает и методом поиска новых способов выполнения деятельности, и методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. В деловой игре обучение участников происходит в процессе совместной деятельности. При этом каждый решает свою отдельную задачу в соответствии со своей ролью и функцией. Общение в деловой игре - это не просто общение в процессе совместного усвоения знаний, но первым делом - общение, имитирующее, воспроизводящее общение людей в процессе реальной изучаемой деятельности.

Кейс-метод. Суть метода состоит в том, что учащимся предлагают осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений. Будучи интерактивным методом обучения, он завоевывает позитивное отношение со стороны студентов, которые видят в нем игру, обеспечивающую освоение теоретических положений и овладение практическим использованием материала. Не менее важно и то, что анализ ситуаций довольно сильно воздействует на профессионализацию студентов, способствует их взрослению, формирует интерес и позитивную мотивацию по отношению к учебе. Действия в кейсе либо даются в описании, и тогда требуется их осмыслить (последствия, эффективность), либо они

должны быть предложены в качестве способа разрешения проблемы. Но в любом случае выработка модели практического действия представляется эффективным средством формирования профессиональных качеств обучающихся.

Лекции-визуализации. Цель применения метода заключается в улучшении восприятия студентами учебного материала. С применением технических средств на экран выводятся основные, наиболее важные положения лекции, термины, их определения, формулы, примеры расчетов показателей, статистические данные, иллюстрирующие отдельные тезисы, и другое. Педагогический эффект от внедрения инновации заключается в лучшем закреплении студентами информации, полученной во время лекции, за счет усиления работы зрительной памяти. Экономия лекционного времени позволяет преподавателю дать дополнительные пояснения к расчетам, цифровому материалу, наиболее сложным для понимания положениям лекции.

#### 4.2. Распределение часов дисциплины (модуля) по семестрам

Вид занятий	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		ИТОГО
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Лекции									
Лабораторные									
Практические									
Итого аудиторной работы									
Самостоятельная работа									

### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 5.1. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов предусмотрена почти по всем темам (см. раздел 4.1).

Формы самостоятельной работы студентов - это письменные работы, изучение литературы и практическая деятельность.

Виды самостоятельной работы студентов:

- курсовые, контрольные работы;
- рефераты, доклады;
- эссе и практические задания.
- изучение базовой литературы - учебников и монографий;
- изучение дополнительной литературы - периодические издания, специализированные книги, практикумы;
- конспектирование изученных источников.

#### 5.2. Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется следующим образом:

Изучение студентом вопросов, выделенных на самостоятельное изучение, контролируется при проведении зачета или экзамена по дисциплине. Итоговой формой контроля освоения дисциплины является экзамен, проводимый в конце седьмого семестра.



### **5.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется использовать основную и дополнительную учебную литературу, нормативные акты, интернет-источники, методические рекомендации, производственно-хозяйственные данные, имеющиеся на кафедре (годовые отчеты).

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля)**

1. Дубровин И. А. Организация и планирование производства на предприятии: учебник для вузов /Дубровин И. А.- М.: Колосс, 2008.- 443 с. (30 экз.)
2. Яковлев Б. И. и др. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для вузов /Яковлев Б. И.- М.: Колосс, 2005.- 401с. (100 экз.)
3. Шакиров Ф.К. Организация производства на предприятиях АПК /Ф. К. Шакиров, С. И. Грядов, А. К. Пастухов и др.. – М: КолосС, 2004. – 224 с. (51 экз.)

### **6.2. Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля)**

1. Водяников В. Т. Организация и управление производством на сельскохозяйственных предприятиях /В. Т. Водяников, А. И. Лысюк, Н. Е. Зимин. – М: КолосС, 2006. – 506 с. (5 экз.)
2. Теория предпринимательства: учебник для вузов /Грядов С. И. - М.: Колосс. 2007.- 328 с. (5 экз.)
3. Планирование на предприятии АПК: учебник для вузов /Терновых К.С. – М.: Колосс, 2006.- 345 с. (23 экз.)
4. Планирование, экономика, организация производства на предприятиях АПК: учебное пособие для вузов /под ред. Максимова М. М.- Ярославль, 2004.- 286 с. (10 экз.)
5. Практикум по организации предпринимательской деятельности в АПК: учебное пособие для вузов /Нечаев В. И.- М.: Колосс, 2008.- 255 с. (5 экз.)

### **6.3. Ресурсы сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

1. сайт Росстата РФ [www.gks.ru](http://www.gks.ru);
2. сайт Министерства сельского хозяйства РФ [www.mcx.ru](http://www.mcx.ru)
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» <http://www.lanbook.com/>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
5. Информационно-правовой портал «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
6. Научная электронная библиотека <http://e-library>

### **6.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Митрофанова, А.И. Организация производства на предприятиях АПК с основами предпринимательства: практикум / А. И. Митрофанова. - Иваново: ИГСХА, 2010. - 92с.

### **6.5. Информационные справочные системы, используемые для освоения дисциплины (модуля) (при необходимости)**

1. Консультант-плюс

#### **6.6. Программное обеспечение, используемое для освоения дисциплины (модуля) (при необходимости)**

1. Интегрированный пакет прикладных программ общего назначения Microsoft Office
2. Операционная система типа Windows
3. Интернет –браузер

#### **6.7. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Краткий перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
3	Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
6	Помещение для самостоятельной работы	укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

**Приложение № 1**  
**к рабочей программе по дисциплине (модулю)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**«Организация производства и предпринимательства в АПК »**

**1. Перечень компетенций, формируемых на данном этапе**

Шифр компетенции	Дескрипторы компетенции		Форма контроля и период его проведения *	Оценочные средства
1	3		4	5
ПК-7	Знает:	З-1. Методику оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	Э, 7-й сем., КР, 7-й сем.	Комплект экзаменационных вопросов / комплект тем для курсовых работ
	Умеет:	У-1. Применять приемы и методы оценки ресурсов		
	Владеет:	В-1. Навыками определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия		
ПК-8	Знает:	З-1. Основы организации производства и предпринимательства	Э, 7-й сем., КР, 7-й сем.	Комплект экзаменационных вопросов / комплект тем для курсовых работ
		З-2. Системы эффективного производства		
		З-3. Трудовые и производственные процессы		
	Умеет:	У-1. Использовать виды организации производства и предпринимательства		
		У-2. Определить систему эффективного производства		
		У-3. Определить трудовые и производственные процессы		
Владеет:	В-1. Методами и способами организации производства и предпринимательства			
	В-2. Процессами эффективного производства			
	В-3. Аудитом человеческих ресурсов и диагностирует производственные процессы			
ПК-10	Знает:	З-1. Состав, классификацию и возможности использования ресурсов предприятия	Э, 7-й сем., КР, 7-й сем.	Комплект экзаменационных вопросов / комплект тем для курсовых работ
	Умеет:	У-1. Систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов предприятия		
	Владеет:	В-1. Навыками применения и обработки информации по формированию и использованию ресурсов предприятия		

\* Форма контроля: Э – экзамен, З – зачет, КР – курсовая работа. Период проведения – указывается семестр обучения.

## 2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на данном этапе их формирования

Экзамен / курсовая работа:

Шифр компетенции	Дескрипторы компетенции		Критерии оценивания			
			«неудовл. ответ»	«удовлетвор. ответ»	«хороший ответ»	«отличный ответ»
ПК-7	Знает:	З-1. Методику оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	не знает	перечисляет основные методики оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	раскрывает методику оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	даёт критическую и грамотную оценку возможных методик оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия
	Умеет:	У-1. Применять приемы и методы оценки ресурсов	не умеет	Применяет приемы и методы оценки ресурсов	Выбирает наиболее эффективные приемы и методы оценки ресурсов	использует наиболее эффективные приемы и методы оценки ресурсов метод
	Владеет:	В-1. Навыками определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	не владеет	Владеет навыками определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	Дает обоснование определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия	Аргументировано подходит к выбору методов определения стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия
ПК-8	Знает:	3.1. Основы организации производства и предпринимательства	не знает	Перечисляет основные принципы организации производства и предпринимательства	Раскрывает принципы организации производства и предпринимательства для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы	Даёт критическую и грамотную оценку возможных процедур организации производства и предпринимательства оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы
		3.2 Системы эффективного производства	не знает	Базовые навыки овладения выбора места под	Раскрывает значение системы эффективного	Даёт оценку каждому ключевому фактору успеха в

				производство и методики фокусирования производства и мощностей	производства	отрасли, в технологиях, в производстве, в профессиональной подготовке, в организации управления
	3.3. Трудовые и производственные процессы	не знает	Перечисляет принципы и методы разработки производственных стратегий предприятия	Раскрывает значение трудовых и производственных процессов, нормирования труда	Даёт оценку проектирования трудовых и производственных процессов, нормирования труда	
Умеет:	У-1. Использовать виды организации производства и предпринимательства	не знает	Применяет принципы и методы организации производства и предпринимательства	Выявляет проблемы, связанные с организацией производства и предпринимательства для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы	Использует наиболее эффективный метод производства для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы	
	У-2. Определить систему эффективного производства	не знает	Выявляет ключевые факторы успеха в отрасли, в технологиях, в производстве, в профессиональной подготовке, в организации управления	Систематизировать и анализировать информацию о состоянии, изменении и перспективах производственного развития предприятия	Определяет наиболее эффективный способ производства	
	У-3. Определить трудовые и производственные процессы	не знает	Определяет роль трудовых и производственных процессов, нормирования труда	Проектировать трудовые и производственные процессы, нормирование труда	Определяет роль личности поведения в организации	
Владеет	В-1. Методами и способами организации производства и предпринимательства	не владеет	Навыками обоснования и выбора стратегических направлений в сфере производства	Применяет на практике различные методы группировки и фокусирования производства в целях обеспечения его конкурентоспособности	Применяет на практике различные методы расчета основных показателей производственных мощностей, организации производства и предпринимательства	

		В-2. Процессами эффективного производства	не знает	Оценивать результаты, процесс деятельности, способы и характер действий участников	Технологией процессов групповой динамики и принципов формирования команды для определения экономической эффективности внедрения новых способов и методов организации управленческой деятельности	Составляет и рассчитывает отчет от применения способов и методов организации управленческой деятельности
		В-3. Аудитом человеческих ресурсов и диагностирует производственные процессы	не владеет	Проведения мини-исследования с использованием методов психологического наблюдения и диагностики с интерпретацией полученных результатов в области человеческих ресурсов	Создает презентацию результатов методик аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры с использованием информационно-компьютерных технологий	Использует эффективные технологии аудита человеческих ресурсов и диагностики нормирования труда
ПК-10	Знает:	З-1. Состав, классификацию и возможности использования ресурсов предприятия	не знает	Перечисляет состав, классификацию и возможности использования ресурсов предприятия	Раскрывает принципы состава, классификации и возможности использования ресурсов предприятия	Даёт критическую и грамотную оценку состава, классификации и возможности использования ресурсов предприятия возможных
	Умеет:	У-1. Систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов предприятия	не умеет	Применяет принципы и методы систематизации информации по использованию и формированию ресурсов предприятия	Выявляет проблемы, связанные с систематизацией информации по использованию и формированию ресурсов предприятия	Использует наиболее эффективный метод систематизации информации, обобщает информацию по использованию и формированию ресурсов предприятия
	Владеет:	В-1. Навыками применения и обработки информации по формированию и	не владеет	Навыками обоснования и выбора информации по формированию	Применяет на практике различные методы применения и	Применяет на практике различные методы обработки

		использованию ресурсов предприятия		и использованию ресурсов предприятия	обработки информации по формированию и использованию ресурсов предприятия	информации по формированию и использованию ресурсов предприятия
--	--	------------------------------------	--	--------------------------------------	---	---

### 3. Оценочные средства

#### 3.1. Комплект экзаменационных вопросов

##### 3.1.1. Вопросы:

1. Объект и предмет науки организация сельскохозяйственного производства.
2. Задачи науки организация сельскохозяйственного производства.
3. Методы науки организация сельскохозяйственного производства.
4. Учет особенностей сельского хозяйства при организации производства отрасли.
5. Общие принципы организации производства.
6. Условия для реализации принципов организации сельскохозяйственного производства
7. Основные закономерности организации производства.
8. Первый ученый экономист Посошков И.Т.
9. Исследования по системам хозяйства в XIX в. (Павлов, Усов, Энгельгардт).
10. Аграрная реформа Столыпина. Лига аграрных реформ.
11. Подъем агрономических наук (20-е гг. XX века).
12. Аграрная наука в годы Великой Отечественной Войны и в послевоенные годы.
13. Аграрная наука во время «оттепели» (1953–1964гг.).
14. Агрономические исследования 60–70 – х гг.
15. Перестройка и аграрная наука.
16. Развитие форм собственности в РФ. Понятие производства, хозяйства, хозяйственного субъекта и предприятия.
17. Классификация форм производства и форм предприятий.
18. Классификация предприятий по организационно–правовому статусу.
19. Уставной капитал предприятия.
20. Показатели для оценки эффективности деятельности предприятия.
21. Понятие и классификация средств производства.
22. Физический и моральный износ.
23. Источники формирования и воспроизводства основных средств.
24. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства и их использование.
25. Состав и назначение земельных угодий.
26. Собственность на землю.
27. Регулирование земельных отношений. Зарубежный опыт.
28. Ответственность за нерациональное использование земли.
29. Многоукладная система сельскохозяйственного землевладения и землепользования.
30. Организация учета земель. Землеустройство.
31. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров.
32. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов.
33. Состав трудовых ресурсов.
34. Формирование рабочей силы и эффективность её использования.
35. Сезонность в использовании рабочей силы на сельскохозяйственном предприятии.
36. Основные принципы организации труда.

37. Формы организации труда.
38. Внутрибригадные формы организации труда.
39. Основные принципы планирования.
40. Методы планирования.
41. Система внутрихозяйственного планирования.
42. Бизнес-план.
43. Особенности использования техники.
44. Организация использования тракторов и с/х машин.
45. Организационные формы использования тракторов и с/х машин.
46. Основные направления улучшения использования техники.
47. Содержание и последовательность анализа развития растениеводства на с.-х. предприятии.
48. Показатели результатов производственно-финансовой деятельности. Порядок их расчета.
49. Понятие и формы специализации сельскохозяйственных предприятий.
50. Показатели специализации сельскохозяйственного предприятия.
51. Понятие системы ведения хозяйства.
52. Классификация систем хозяйства, структура системы хозяйства.
53. Обоснование системы ведения хозяйства.
54. Тарифная система оплаты труда.
55. Формы и виды оплаты труда.
56. Общие вопросы организации полеводства.
57. Организация производства зерна.
58. Организация производства картофеля.
59. Организация производства льна-долгунца.
60. Назначение, содержание и методика разработки технологических карт возделывания с.-х. культур.
61. Методика расчета затрат и расходов на оплату труда при составлении технологических карт возделывания с.-х. культур.
62. Методика обоснования материально-денежных затрат на производство продукции растениеводства в технологических картах.
63. Методика расчета плановой себестоимости продукции растениеводства.
64. Сущность и принципы предпринимательства.
65. Коммерческое предпринимательство.
66. Производственное предпринимательство.
67. Финансовое предпринимательство.
68. Предпринимательство по оказанию услуг.
69. Индивидуальная форма предпринимательства.
70. Коллективная форма предпринимательства.
71. Понятие предпринимательского права.
72. Признаки предпринимательской деятельности.
73. Предмет, метод и принципы предпринимательского права.
74. Система источников предпринимательского права.
75. Право на осуществление предпринимательской деятельности и порядок его реализации.
76. Субъекты предпринимательского права.
77. Государственная регистрация.
78. Лицензирование.
79. Права предпринимателя.
80. Виды прав предпринимателей.
81. Обязанности предпринимателя.
82. Понятие риска. Виды рисков.



83. Определение экономического риска.
84. Основные принципы управления риском.
85. Формы лизинга.
86. Классификация лизинга.
87. Особенности лизинговых операций в развитых странах.
88. Преимущества лизинга.
89. Виды франчайзинга.
90. Формы франчайзинга.

### **3.1.2. Методические материалы**

Экзамен проводится по экзаменационным билетам. Студентам выдаётся билет с вопросами и даётся время на подготовку, не менее 45 мин. После чего, они так же в устной форме отвечают на вопросы, содержащиеся в билете. Ответ оценивается по выше приведённым критериям.

Условия и порядок проведения экзамена даны в Приложении № 2 к положению ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

## **3.2. Комплект тем для курсовой работы**

### **3.2.1. Темы:**

«Рациональная организация кормовой базы» на примере сельскохозяйственного предприятия, где проходили производственную практику.

### **3.2.2. Методические материалы**

Общие требования к оформлению письменных работ даны в Приложении № 1 к Положению ПВД-12 «О самостоятельной работе обучающихся».

Порядок защиты курсового проекта (работы) даны в Положении ПВД-07 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».