

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.К.БЕЛЯЕВА»
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

ПРИКАЗ

«03» февраля 2020

№ 03-27

О проведении внутреннего аудита образовательных программ на кафедрах академии

С целью объективной оценки функционирования и повышения результативности системы оценки качества образования, выявления степени выполнения требований нормативной документации сотрудниками структурных подразделений академии п р и к а з ы в а ю :

1. Провести внутренний аудит образовательных программ на кафедрах академии.
2. Утвердить Программу внутренних аудитов реализуемых образовательных программ на 2019-2020 учебный год (Приложение 1) к приказу.
3. Сформировать комиссию по внутренним аудитам кафедр академии в следующем составе:
 - 1) Рябов Д.А. – председатель комиссии;
 - 2) Фомичев Д.С. – заместитель председателя комиссии;
 - 3) Евсева Н.В. – секретарь комиссии;
 - 4) Хохлов П.А – член комиссии;
 - 5) Забелина Н.В – член комиссии.
4. Комиссии организовать проведение внутреннего аудита образовательных программ на кафедрах в срок с 11.02.2020 по 26.02.2020 согласно графика проведения (Приложение №2) к приказу.
5. Заведующим кафедрами:
 - предоставлять запрашиваемую внутренним аудитором информацию о работе подразделения;
 - обеспечить присутствие сотрудников на внутреннем аудите подразделения;
 - обеспечить доступ к запрашиваемым документам;
 - подготовить материалы по несоответствиям, выявленным в результате предыдущих аудиторских проверок.
6. Главному специалисту по качеству образования Евсеевой Н.В. в срок до 28.02.2020 представить План корректирующих мероприятий по устранению замечаний и реализации рекомендаций комиссии по внутреннему аудиту образовательных программ проректору по УМР Фомичеву Д.С.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор, профессор

Д.А Рябов

Проект приказа вносит:
гл. специалист по качеству образования
_____ Н.В. Евсева

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по УМР
_____ Д.С. Фомичев

31 января 2020г.



Программа внутренних аудитов реализуемых образовательных программ на 2019-2020 гг.

1. **Цель программы:** подготовка ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА к осуществлению образовательной деятельности по ФГОС 3++ в 2020-2021 учебном году
2. **Методы программы аудита:** опрос, наблюдение, анализ документации.

Проверяемый вид деятельности	Проводимые мероприятия по проверке
1.	Проверка соответствия условий реализации ОПОП требованиям ФГОС ВО
1.1. Общесистемные требования	Установление обеспечения ЭИОС академии доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД и практик; установление формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранения его работ и оценок за эти работы.
1.2. Требования к материально-техническому обеспечению	Установление наличия специальных помещений - учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы; Установление наличия специализированной мебели и технических средств обучения, служащих для представления учебной информации большой аудитории; Установление наличия наборов демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин; Установление наличия помещений для самостоятельной работы обучающихся, обеспеченных возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в ЭИОС академии.
1.3. Требования к учебно-методическому обеспечению	Проверка наличия разработанных и актуализированных РПД, программ практик, программ ГИА; Проверка наличия разработанных и актуализированных ФОС; Анализ комплекта документов ФОС (комплектность, качество, инструменты ФОС)
1.4. Требования к кадровым условиям реализации программы	Соответствие требованиям ФГОС ВО доли преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, обеспечивающих образовательный процесс по основной образовательной программе Соответствие требованиям ФГОС ВО доли преподавателей, которые должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующих профилю преподаваемых дисциплин по основной образовательной программе Установление доли преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений (имеющих стаж работы не менее 3 лет).
1.5. Требования к применяемым механизмам внутренней оценки качества образования	Наличие документально подтвержденных мероприятий по внутренней независимой оценки качества образования (согласно Плану-графику ежегодных мероприятий)

**График проведения внутреннего аудита кафедр академии в 2019/2020
учебном году.**

Кафедры		
1	Кафедра агрохимии и землеустройства	25.02.2020
2	Кафедра агрономии и агробизнеса	25.02.2020
3	Кафедра иностранных языков	13.02.2020
4	Кафедра общеобразовательных дисциплин	18.02.2020
5	Кафедра морфологии, физиологии и ВСЭ	18.02.2020
6	Кафедра инфекционных и паразитарных болезней имени ак. РАСХН Ю.Ф. Петрова	20.02.2020
7	Кафедра общей и частной зоотехнии	26.02.2020
8	Кафедра акушерства, хирургии и незаразных болезней животных	19.02.2020
9	Кафедра естественнонаучных дисциплин	11.02.2020
10	Кафедра технического сервиса и механики	13.02.2020
11	Кафедра технических систем в агробизнесе	13.02.2020

Список проверяемых документов

1. Планы и отчеты работы кафедр (за текущий и прошедший учебный год).
2. Индивидуальные планы научно-педагогических работников (за текущий и прошедший учебный год).
3. Учебные и учебно-методические пособия.
4. Рабочие программы дисциплин, практик, фонды оценочных средств по ФГОС 3+, актуализированные; ФГОС 3++ (в бумажном или электронном виде).
5. Дневники и отчеты по практикам обучающихся.
6. Курсовые проекты (работы) (за текущий и прошедший учебный год).
7. Выпускные квалификационные работы (за текущий и прошедший учебный год).
8. Рецензии на выпускные квалификационные работы обучающихся по программам специалитета.
9. План учебной, научно-исследовательской работы и практики магистранта.
10. Документация по организации внеаудиторной работы обучающихся (методическое обеспечение (методические указания по организации СРС при изучении дисциплины; по выполнению практических, контрольных (в том числе рефератов, докладов и т.п.), курсовых, выпускных квалификационных работ и т.д.), в том числе электронно-информационное обеспечение)-за последние три года.
11. Журнал учета посещения занятий обучающимися (за прошедший учебный год).